

2021



**Kementerian
Perindustrian**
REPUBLIK INDONESIA

**LAPORAN PENGENDALIAN
DAN EVALUASI
PELAKSANAAN RENCANA
PEMBANGUNAN**

PERIODE TRIWULAN IV TAHUN ANGGARAN 2021

BALAI DIKLAT INDUSTRI MAKASSAR

KATA PENGANTAR

Dengan telah diberlakukannya Undang-undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan. Sehingga lembaga pemerintah baik di tingkat pusat maupun daerah harus menata diri untuk mengimplementasikan semua sistem dan prosedur pengendalian serta evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan sesuai dengan peraturan perundangan tersebut.

Pengendalian pelaksanaan rencana pembangunan dimaksudkan untuk menjamin tercapainya tujuan dan sasaran pembangunan yang telah ditetapkan. Tahapan perencanaan pembangunan selanjutnya yaitu evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan, merupakan bagian dari kegiatan perencanaan pembangunan yang secara sistematis mengumpulkan dan menganalisis data dan informasi untuk menilai pencapaian sasaran, tujuan dan kinerja pembangunan. Data yang tersaji dalam Laporan Triwulan IV Tahun 2021 Balai Diklat Industri Makassar belum memperoleh hasil yang sempurna, oleh karena demi mencapai kesempurnaan, sangat diharapkan saran dan kritik untuk kemajuan bersama dan penyempurnaan laporan triwulan yang akan datang.

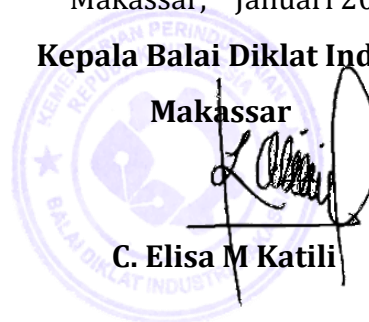
Kepada semua pihak yang membantu dalam penyusunan Laporan Triwulan IV ini, diucapkan terima kasih.

Makassar, Januari 2022

Kepala Balai Diklat Industri

Makassar

C. Elisa M Katili



DAFTAR ISI

halaman

| | |
|---|----|
| KATA PENGANTAR | i |
| DAFTAR ISI | ii |
| BAB I. PENDAHULUAN | 1 |
| 1 Tugas Pokok dan Fungsi Balai Diklat Industri Makassar | 1 |
| 2 Latar Belakang Kegiatan | 2 |
| 3 Struktur Organisasi Balai Diklat Industri Makassar | 3 |
| BAB II. RENCANA KEGIATAN | 6 |
| 1 Kegiatan Tahun 2021 | 6 |
| 2 Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan | 7 |
| 3 Penetapan Kinerja | 8 |
| BAB III. PELAKSANAAN KEGIATAN | 10 |
| 1 Hasil yang telah dicapai | 10 |
| 2 Analisa Capaian Kinerja | 11 |
| 3 Hambatan dan Kendala Pelaksanaan | 14 |
| 4 Langkah Tindak Lanjut | 14 |
| BAB IV. PENUTUP | 15 |
| LAMPIRAN : FORM A BALAI DIKLAT INDUSTRI MAKASSAR | |

BAB I

PENDAHULUAN

1. Tugas Pokok dan Fungsi Balai Diklat Industri Makassar

Berdasarkan Peraturan Menteri Perindustrian Republik Indonesia Nomor : 40/M-IND/PER/5/2014 tanggal 26 Mei 2014, tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Pendidikan dan Pelatihan Industri, Balai Diklat Industri mempunyai **tugas** melaksanakan pendidikan dan pelatihan bagi sumber daya manusia Industri.

Dalam rangka melaksanakan tugas pokok tersebut, Balai Diklat Industri Makassar menyelenggarakan **fungsi**:

- a. Penyusunan rencana dan program pendidikan dan pelatihan bagi sumber daya manusia industri;
- b. Pelaksanaan pendidikan dan pelatihan bagi Pembina industri;
- c. Pelaksanaan pendidikan dan pelatihan bagi tenaga kerja industri, wirausaha industri kecil dan industri menengah berbasis spesialisasi dan kompetensi;
- d. Pelaksanaan uji kompetensi, sertifikasi dan penempatan tenaga kerja industri;
- e. Penyelenggaraan inkubator bisnis untuk wirausaha industri kecil dan industri menengah;
- f. Pelaksana identifikasi kompetensi sumber daya manusia yang dibutuhkan dunia usaha industri;
- g. Pelaksana kerjasama dan pengembangan program pendidikan dan pelatihan industri;
- h. Evaluasi dan pelaporan kegiatan pendidikan pelatihan industri; dan
- i. Pelaksana urusan tata usaha Balai Diklat Industri.

Adapun spesialisasi dan kompetensi Balai Diklat Industri Makassar sesuai reposisi tersebut di atas yaitu sebagai pusat pelatihan Industri Kecil dan Industri Menengah dibidang **kakao, rumput laut** dan **rumah kemasan**.

Dalam menjalankan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi yang tertuang dalam Peraturan Menteri Perindustrian nomor 40/M-IND/PER/5/2014 Balai Diklat Industri Makassar terbagi dalam satu Subbagian dan dua seksi yaitu Subbagian Tata Usaha, Seksi Penyelenggara Pendidikan dan Pelatihan, Seksi Pengembangan dan Kerjasama Pendidikan dan Pelatihan, serta ditambah dengan satu Kelompok Jabatan Fungsional.

2. Latar Belakang Kegiatan

Berdasarkan Peraturan Menteri Perindustrian Republik Indonesia Nomor: 40/M-IND/PER/5/2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Perindustrian, Balai Diklat Industri Makassar perlu dukungan program operasional (layanan perkantoran, pelaksanaan kegiatan diklat teknis dan fungsional, kegiatan pemantauan dan evaluasi peserta diklat, kegiatan pembinaan PNBPN) dan program pembinaan (peningkatan sarana serta prasana, pengembangan SDM dan ketatausahaan), dimana dalam pelaksanaan program tersebut dijabarkan melalui Rencana Kerja (Renja) serta laporan evaluasi.

Triwulan IV tahun 2021, ini sesuai dengan Rencana Strategis Balai Diklat Industri Makassar periode tahun 2021-2024 sebagai acuan laporan Triwulan IV tahun 2021. Balai Diklat Industri Makassar menetapkan visi sesuai Rencana Strategis Tahun 2021-2024 yaitu *“Menjadi Lembaga Diklat Industri yang Mampu Meningkatkan Kompetensi Sumber Daya Industri”*. Visi tersebut dijabarkan usaha pencapaiannya dengan misi-misi Balai Diklat Industri Makassar yaitu:

- 1. Meningkatkan kompetensi sumber daya manusia aparatur, konsultan, wirausaha, dan tenaga kerja industri.**
- 2. Melakukan pengembangan jenis dan kurikulum diklat sesuai spesialisasi dan kompetensi BDI Makassar.**
- 3. Melakukan kerjasama dengan dunia industri, asosiasi, dan kelompok usaha bersama.**

3. Struktur Organisasi Balai Diklat Industri Makassar

Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi Balai Diklat Industri Makassar, sesuai dengan Peraturan Menteri Perindustrian Nomor : 2 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Pendidikan dan Pelatihan Industri, Balai Diklat Industri Makassar dipimpin oleh Kepala Balai Diklat Industri Makassar yang membawahi Subbagian Tata Usaha dan Kelompok Jabatan Fungsional.

A. Sub Bagian Tata Usaha

Sub Bagian Tata Usaha mempunyai tugas melakukan urusan perencanaan, program, anggaran, kepegawaian, keuangan, organisasi, tata laksana, kerja sama, hubungan masyarakat, data dan informasi, pengelolaan barang milik negara, persuratan, perpustakaan, kearsipan, dan rumah tangga serta pelaksanaan evaluasi dan pelaporan pada Balai Diklat Industri Makassar, Sub Bagian Tata Usaha menyelenggarakan fungsi :

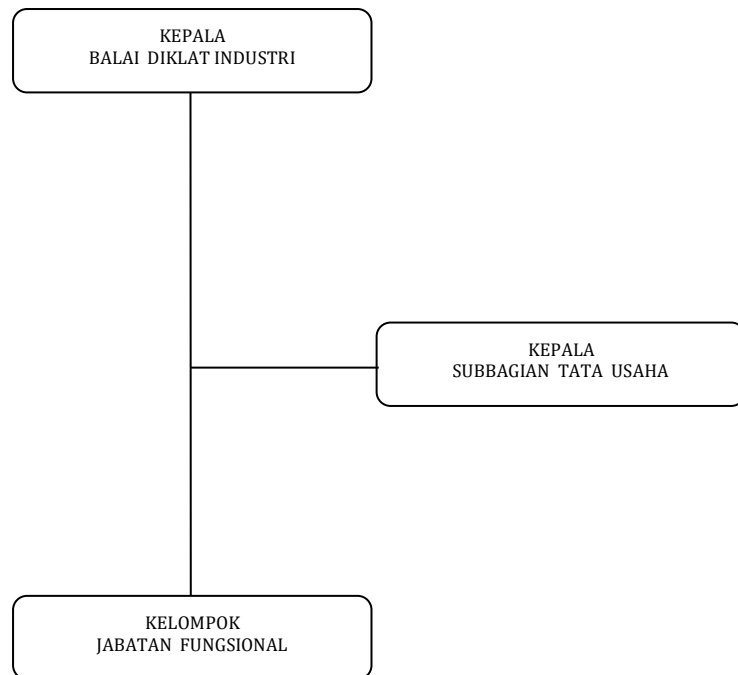
- 1) Melaksanakan penyusunan rencana dan anggaran kegiatan
- 2) Melaksanakan urusan administrasi kepegawaian dan manajemen kinerja
- 3) Melaksanakan urusan Keuangan
- 4) Melakukan administrasin persuratan
- 5) Melakukan administrasin kearsipan
- 6) Melaksanakan urusan Kehumasan
- 7) Melaksanakan urusan Perlengkapan rumah tangga
- 8) Melaksanakan pemantauan dan evaluasi
- 9) Pelaporan pelaksanaan kegiatan Balai Diklat Industri

B. Kelompok Jabatan Fungsional

Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas melakukan kegiatan sesuai dengan jabatan fungsional masing-masing berdasarkan peraturan perundang-undangan, menyelenggarakan fungsi :

- 1) Menyusun Kurikulum diklat struktural diklat teknis
- 2) Menyusun bahan ajar sesuai spesialisasi pada diklat preajabatan golongan I, II dan III
- 3) Pengelola Program penyelenggara Diklat
- 4) Menyusun bahan tayang sesuai spesialisasinya

Gambaran Struktur organisasi Balai Diklat Industri Makassar sesuai dengan Peraturan Menteri Perindustrian Nomor : 2 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Pendidikan dan Pelatihan Industri selengkapnya dapat dilihat pada gambar 1.1 berikut:



Gambar 1.1 Struktur Organisasi dan Tata Kerja Balai Pendidikan dan Pelatihan Industri Makassar

BAB II

RENCANA KEGIATAN

1. Kegiatan Tahun 2021

Dalam rangka melaksanakan tugas dan fungsi Balai Diklat Industri Makassar, pada tahun 2021 Balai Diklat Industri Makassar telah menetapkan rencana kegiatan yakni peningkatan kualitas SDM industri

Balai Diklat Industri Makassar pada tahun 2021 mendapat alokasi anggaran sebesar Rp. 18.712.151.000,- yang akan digunakan untuk membiayai kegiatan Balai diklat Industri Makassar dengan target 5 (lima) output yaitu: 1.) Peningkatan Manajemen Lembaga Pemerintahan sebesar Rp 35.000.000,-; 2.) Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat sebesar Rp 180.000.000,-; 3.) Pelatihan Bidang Industri sebesar Rp 13.380.469.000,-; 4.) Layanan Perkantoran sebanyak Rp 4.757.182.000,-; 5.) Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal sebesar Rp 359.500.000,-

Dari 5 (lima) output tersebut, diharapkan dapat mencapai sasaran strategis yang telah ditetapkan. Secara lebih rinci, output dan komponen tahun 2021 adalah sebagai berikut:

Tabel 2.1
Output, Komponen dan Anggaran Tahun 2021

| KODE | OUTPUT / RINCIAN AKUN | PAGU |
|-----------------|--|----------------------------|
| DL | Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi | 13.595.469.000 |
| 4957 | Pelatihan Vokasi Industri | 13.595.469.000 |
| 4957.FAI 001 | Peningkatan Manajemen Lembaga Pemerintahan Dokumen Pendidikan Non Formal Industri Berbasis Kompetensi | 35.000.000 35.000.000 |
| 052 | <i>Menyelenggarakan Kerja Sama Pendidikan Non Formal dengan Lembaga Pendidikan Non Formal dan Lembaga Non-Pendidikan</i> | 35.000.000 |
| 4957.QDC 001 | Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat Inkubator Bisnis untuk Pembentukan Wirausaha Industri | 180.000.000 180.000.000 |
| 051 | <i>Menyelenggarakan Inkubator Bisnis untuk Pembentukan Wirausaha Industri)</i> | 180.000.000 |

| KODE | OUTPUT / RINCIAN AKUN | PAGU |
|----------|---|-----------------------|
| 4957.SCH | Pelatihan Bidang Industri | 13.380.469.000 |
| 001 | Tenaga Kerja Industri Kompeten Lulusan Diklat Sistem 3 in 1 (Pelatihan, Sertifikasi, dan Kompetensi) | 13.380.469.000 |
| 060 | <i>Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 in 1 bagi Calon Tenaga Kerja Industri Rumput Laut</i> | 4.876.616.000 |
| 061 | <i>Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 in 1 bagi Calon Tenaga Kerja Industri Kakao</i> | 4.552.271.000 |
| 062 | <i>Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 in 1 bagi Calon Tenaga Kerja Industri Kemasan</i> | 3.006.727.000 |
| 097 | <i>Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 in 1 bagi Calon Tenaga Kerja Industri</i> | 157.525.000 |
| 099 | <i>Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Diklat Sistem 3 in 1 (Pelatihan, Sertifikasi, dan Kompetensi)</i> | 787.330.000 |
| WA | Program Dukungan Manajemen | 5.116.682.000 |
| 6043 | Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri | 5.116.682.000 |
| 6043.EAA | Layanan Perkantoran | 4.757.182.000 |
| 004 | Layanan Perkantoran Balai Diklat Industri | 4.757.182.000 |
| 001 | Gaji dan Tunjangan | 3.278.042.000 |
| 002 | Operasional dan Pemeliharaan Kantor | 1.479.140.000 |
| 6043.EAB | Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal | 359.500.000 |
| 004 | Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal Balai Diklat Industri | 359.500.000 |
| 051 | Penyusunan rencana program dan Penyusunan Rencana Anggaran | 34.000.000 |
| 053 | Pengelola Keuangan dan Perbendaharaan | 1.000.000 |
| 054 | Pengelolaan Kepegawaian | 136.800.000 |
| 055 | Pelayanan Umum, Pelayanan Rumah Tangga dan Perlengkapan | 187.700.000 |
| | TOTAL | 18.712.151.000 |

2. Sasaran kegiatan dan indikator kinerja kegiatan
 - a. Dokumen Pendidikan Non Formal Industri Berbasis Kompetensi
 - *Menyelenggarakan Kerja Sama Pendidikan Non Formal dengan Lembaga Pendidikan Non Formal dan Lembaga Non-Pendidikan*
 - b. Inkubator Bisnis untuk Pembentukan Wirausaha Industri
 - *Menyelenggarakan Inkubator Bisnis untuk Pembentukan Wirausaha Industri*
 - c. Tenaga Kerja Industri Kompeten Lulusan Diklat Sistem 3
 - *Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 in 1 bagi Calon Tenaga Kerja Industri Rumput Laut*
 - *Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 in 1 bagi Calon Tenaga Kerja Industri Kakao*

- *Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 in 1 bagi Calon Tenaga Kerja Industri Kemasan*
 - *Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 in 1 bagi Calon Tenaga Kerja Industri Furniture*
 - Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 in 1 bagi Calon Tenaga Kerja Industri
 - Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Diklat Sistem 3 in 1 (Pelatihan, Sertifikasi, dan Kompetensi)
- d. Layanan Perkantoran Balai Diklat Industri
- Gaji dan Tunjangan
 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor
- e. Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal Balai Diklat Industri
- Penyusunan rencana program dan Penyusunan Rencana Anggaran
 - Pengelola Keuangan dan Perbendaharaan
 - Pengelolaan Kepegawaian
 - Pelayanan Umum, Pelayanan Rumah Tangga dan Perlengkapan

3. Penetapan Kinerja.

Berdasarkan rencana kinerja yang telah disusun, dengan didukung pembiayaan dan mendapatkan persetujuan dalam bentuk DIPA, maka ditetapkan kinerja yang akan dicapai pada tahun 2021 sebagaimana tabel berikut:

Tabel 2.2
Penetapan Kinerja Tahun 2021

| TUJUAN | | | | | |
|-----------------------------|--|---|---|---------------|---------------|
| Kode | Sasaran Tujuan | | Indikator Kinerja | Target | Satuan |
| TJ | Meningkatnya Peran SDM Industri dalam Perekonomian Nasional | 1 | Tersedianya SDM Industri yang kompeten | 3.138 | Orang |
| PERSPEKTIF STAKEHOLDER | | | | | |
| Kode | Sasaran Kegiatan | | Indikator Kinerja | Target | Satuan |
| SK 1 | Meningkatnya Daya Saing dan Kemandirian SDM Industri Pengolahan Nonmigas | 1 | Lulusan Pelatihan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi | 3100 | Orang |
| PERSPEKTIF INTERNAL PROCESS | | | | | |
| Kode | Sasaran Kegiatan | | Indikator Kinerja | Target | Satuan |
| SK 2 | Terselenggaranya Urusan | 1 | Inkubator Industri yang | 9 | Tenant |

| | Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berdaya saing dan Berkelanjutan | | Tumbuh | | |
|---------------------------|--|---|--|--------|--------|
| PERSPEKTIF LEARN & GROWTH | | | | | |
| Kode | Sasaran Kegiatan | | Indikator Kinerja | Target | Satuan |
| SK 3 | Meningkatnya Pemanfaatan Industri Barang dan Jasa Dalam Negeri | 1 | Persentase Nilai Capaian Penggunaan Produk Dalam Negeri Dalam Pengadaan Barang Dan Jasa di Balai Diklat Industri | 50 | Persen |
| SK 4 | Terwujudnya Birokrasi Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri yang Efektif, Efisien, dan Berorientasi pada Layanan Prima | 1 | Nilai Laporan Keuangan Balai Diklat Industri Makassar | 70 | Nilai |
| | | 2 | Nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Balai Diklat Industri Makassar | 70 | Nilai |
| SK 5 | Terwujudnya ASN Kementerian Perindustrian yang Profesional dan Berkepribadian | 1 | Rata-rata Indeks Kompetensi, Profesional ASN Balai Diklat Industri Makassar | 71 | Indeks |
| SK 6 | Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien | 1 | Rekomendasi Hasil Pengawasan Internal Telah Ditindaklanjuti | 91,5 | Persen |
| | | 2 | Index Penerapan Manajemen Resiko (MRI) | 3 | Level |

BAB III

PELAKSANAAN KEGIATAN

1. Hasil yang telah dicapai.

Pelaksanaan program dan kegiatan di Balai Diklat Industri Makassar dimaksudkan untuk mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Penetapan Kinerja Tahun 2021. Target dan realisasi pelaksanaan harus dilaporkan secara berkala (triwulanan) baik secara keuangan maupun secara fisik berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan. Pada tahun 2021, Balai Diklat Industri Makassar memperoleh anggaran sebesar **Rp 18.712.151.000,-**. Pencapaian kinerja (realisasi anggaran) sampai Triwulan IV ini adalah sebesar 99,87 %.

Realisasi anggaran sampai Triwulan IV tahun 2021 per masing-masing kegiatan di Balai Diklat Industri Makassar dijabarkan pada tabel di bawah :

Realisasi Anggaran Kegiatan

Realisasi anggaran Balai Diklat Industri Makassar sampai dengan Triwulan IV tahun 2021 adalah sebesar Rp **18.687.062.724,-** (99,87 persen) dari pagu anggaran sebesar Rp **18.712.151.000,-**. Berikut adalah rincian realisasi anggaran kegiatan Balai Diklat Industri Makassar :

2. Analisa Capaian Kinerja

REALISASI ANGGARAN BELANJA BULANAN DIPA T.A. 2021 BALAI DIKLAT INDUSTRI MAKASSAR

| KODE | OUTPUT / RINCIAN AKUN | PAGU | REALISASI | | | | SISA | REAL. FISIK |
|----------|---|----------------|-----------------|----------------|----------------|--------|-------------|-------------|
| | | | S.D. BULAN LALU | BULAN DESEMBER | TOTAL | % | | |
| DL | Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi | 13.595.469.000 | 13.503.926.400 | 90.641.700 | 13.594.568.100 | 99,99 | 900.900 | 72,67 |
| 4957 | Pelatihan Vokasi Industri | 13.595.469.000 | 13.503.926.400 | 90.641.700 | 13.594.568.100 | 99,99 | 900.900 | |
| 4957.FAI | Peningkatan Manajemen Lembaga Pemerintahan | 35.000.000 | 35.000.000 | 0 | 35.000.000 | 100,00 | 0 | 100,00 |
| 001 | Dokumen Pendidikan Non Formal Industri Berbasis Kompetensi | 35.000.000 | 35.000.000 | 0 | 35.000.000 | 100,00 | 0 | |
| 052 | Menyelenggarakan Kerja Sama Pendidikan Non Formal Dengan Lembaga Pendidikan Non Formal Dan Lembaga Non-pendidikan | 35.000.000 | 35.000.000 | 0 | 35.000.000 | 100,00 | 0 | |
| A | Penyusunan Modul Diklat Penyelia Halal | 35.000.000 | 35.000.000 | 0 | 35.000.000 | 100,00 | 0 | |
| 4957.QDC | Fasilitasi Dan Pembinaan Masyarakat | 180.000.000 | 176.982.800 | 2.596.000 | 179.578.800 | 99,76 | 421.200 | 100,00 |
| 001 | Inkubator Bisnis Untuk Pembentukan Wirausaha Industri | 180.000.000 | 176.982.800 | 2.596.000 | 179.578.800 | 99,76 | 421.200 | |
| 051 | Menyelenggarakan Inkubator Bisnis Untuk Pembentukan Wirausaha Industri | 180.000.000 | 176.982.800 | 2.596.000 | 179.578.800 | 99,76 | 421.200 | |
| A | Inkubator Bisnis | 180.000.000 | 176.982.800 | 2.596.000 | 179.578.800 | 99,76 | 421.200 | |
| 4957.SCH | Pelatihan Bidang Industri | 13.380.469.000 | 13.291.943.600 | 88.045.700 | 13.379.989.300 | 99,99 | 479.700 | 100,00 |
| 001 | Tenaga Kerja Industri Kompeten Lulusan Diklat Sistem 3 In 1 (pelatihan, Sertifikasi, Dan Kompetensi) | 13.380.469.000 | 13.291.943.600 | 13.291.943.600 | 13.379.989.300 | 99,99 | 479.700 | |
| 060 | Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 In 1 Bagi Calon Tenaga Kerja Industri Rumpuk Laut | 4.876.616.000 | 4.876.610.100 | 0 | 4.876.610.100 | 99,99 | 5.900 | |
| B | Diklat Tuna Segar Beku (onsite) | 277.249.000 | 277.248.500 | 0 | 277.248.500 | 99,99 | 500 | |
| C | Diklat Tuna Segar Beku (onsite) | 264.680.000 | 264.679.600 | 0 | 264.679.600 | 99,99 | 400 | |
| D | Diklat Tuna Segar Beku (onsite) | 275.139.000 | 275.138.400 | 0 | 275.138.400 | 99,99 | 600 | |
| J | Diklat Aneka Olahan Rumpuk Laut (onsite) | 296.116.000 | 296.115.500 | 0 | 296.115.500 | 99,99 | 500 | |
| K | Diklat Aneka Olahan Rumpuk Laut (onsite) | 259.471.000 | 259.471.000 | 0 | 59.471.000 | 100,00 | 0 | |
| L | Diklat Aneka Olahan Rumpuk Laut (onsite) | 36.350.000 | 36.350.000 | 0 | 36.350.000 | 100,00 | 0 | |
| O | Diklat Aneka Olahan Rumpuk Laut | 238.220.000 | 238.219.400 | 0 | 238.219.400 | 99,99 | 600 | |
| P | Diklat Aneka Olahan Rumpuk Laut (onsite) | 311.551.000 | 311.550.500 | 0 | 311.550.500 | 99,99 | 500 | |
| Q | Diklat Aneka Olahan Rumpuk Laut (onsite) | 271.855.000 | 271.854.500 | 0 | 271.854.500 | 99,99 | 500 | |
| R | Diklat Aneka Olahan Rumpuk Laut (onsite) | 270.646.000 | 270.645.500 | 0 | 270.645.500 | 99,99 | 500 | |
| V | Diklat Aneka Olahan Ikan | 104.920.000 | 104.920.000 | 0 | 104.920.000 | 100,00 | 0 | |
| W | Diklat Aneka Olahan Ikan | 101.800.000 | 101.800.000 | 0 | 101.800.000 | 99,99 | 101.800.000 | |
| ZA | Diklat Aneka Olahan Ikan (onsite) | 258.646.000 | 258.645.500 | 0 | 258.645.500 | 99,99 | 500 | |
| ZB | Diklat Aneka Olahan Ikan (onsite) | 280.079.000 | 280.079.000 | 0 | 280.079.000 | 100,00 | 0 | |
| ZE | Diklat Aneka Olahan Ikan (onsite) | 222.578.000 | 222.577.400 | 0 | 222.577.400 | 99,99 | 600 | |
| ZF | Diklat Aneka Olahan Ikan (onsite) | 257.680.000 | 257.680.000 | 0 | 257.680.000 | 100,00 | 0 | |
| ZG | Diklat Aneka Olahan Ikan (onsite) | 273.704.000 | 273.704.000 | 0 | 273.704.000 | 100,00 | 0 | |
| ZH | Diklat Aneka Olahan Ikan (onsite) | 256.072.000 | 256.072.000 | 0 | 256.072.000 | 100,00 | 0 | |
| ZI | Diklat Aneka Olahan Ikan (onsite) | 333.607.000 | 333.606.600 | 0 | 333.606.600 | 99,99 | 400 | |
| ZJ | Diklat Aneka Olahan Ikan (onsite) | 212.714.000 | 212.714.000 | 0 | 212.714.000 | 100,00 | 0 | |
| ZK | Diklat Aneka Olahan Ikan (onsite) | 73.539.000 | 73.538.700 | 0 | 73.538.700 | 99,99 | 300 | |
| 061 | Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 In 1 | 4.552.271.000 | 4.552.177.300 | 0 | 4.552.177.300 | 99,99 | 93.700 | |

| KODE | OUTPUT / RINCIAN AKUN | PAGU | REALISASI | | | | SISA | REAL. FISIK |
|------------|---|----------------------|----------------------|-------------------|----------------------|---------------|----------------|-------------|
| | | | S.D. BULAN LALU | BULAN DESEMBER | TOTAL | % | | |
| | Bagi Calon Tenaga Kerja Industri Kakao | | | | | | | |
| F | Diklat Aneka Olahan Cokelat | 230.474.000 | 230.474.000 | 0 | 230.474.000 | 100,00 | 0 | |
| H | Diklat Aneka Olahan Cokelat (onsite) | 307.210.000 | 307.210.000 | 0 | 307.210.000 | 100,00 | 0 | |
| L | Diklat Aneka Olahan Cokelat (onsite) | 277.688.000 | 277.687.500 | 0 | 277.687.500 | 99,99 | 500 | |
| M | Diklat Aneka Olahan Cokelat (onsite) | 271.045.000 | 271.045.000 | 0 | 271.045.000 | 100,00 | 0 | |
| N | Diklat Aneka Olahan Cokelat (onsite) | 301.973.000 | 301.972.800 | 0 | 301.972.800 | 99,99 | 200 | |
| O | Diklat Aneka Olahan Cokelat (onsite) | 327.408.000 | 327.408.000 | 0 | 327.408.000 | 100,00 | 0 | |
| V | Diklat Pengolahan Dan Penyajian Kopi Barista (onsite) | 398.298.000 | 398.298.000 | 0 | 398.298.000 | 100,00 | 0 | |
| W | Diklat Pengolahan Dan Penyajian Kopi Barista (onsite) | 397.696.000 | 397.696.000 | 0 | 397.696.000 | 100,00 | 0 | |
| X | Diklat Pengolahan Dan Penyajian Kopi Barista (onsite) | 396.725.000 | 396.724.200 | 0 | 396.724.200 | 99,99 | 800 | |
| Y | Diklat Pengolahan Dan Penyajian Kopi Barista (onsite) | 300.305.000 | 300.260.000 | 0 | 300.260.000 | 99,99 | 45.000 | |
| Z | Diklat Pengolahan Dan Penyajian Kopi Barista (onsite) | 397.847.000 | 397.847.000 | 0 | 397.847.000 | 100,00 | 0 | |
| ZA | Diklat Pengolahan Dan Penyajian Kopi Barista (onsite) | 245.168.000 | 245.167.300 | 0 | 245.167.300 | 99,99 | 700 | |
| ZB | Diklat Pengolahan Dan Penyajian Kopi Barista (onsite) | 331.285.000 | 331.284.500 | 0 | 331.284.500 | 99,99 | 500 | |
| ZC | Diklat Pengolahan Dan Penyajian Kopi Barista (onsite) | 330.649.000 | 330.603.000 | 0 | 330.603.000 | 99,99 | 46.000 | |
| ZE | Diklat Pengolahan Dan Penyajian Kopi Barista (onsite) | 38.500.000 | 38.500.000 | 0 | 38.500.000 | 100,00 | 0 | |
| 062 | Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 In 1 Bagi Calon Tenaga Kerja Industri Kemasan | 3.006.727.000 | 3.006.726.000 | 0 | 3.006.726.000 | 99,99 | 1.000 | |
| A | Diklat Desain Kemasan | 223.400.000 | 223.400.000 | 0 | 223.400.000 | 100,00 | 0 | |
| B | Diklat Desain Kemasan | 237.283.000 | 237.282.400 | 0 | 237.282.400 | 99,99 | 600 | |
| G | Diklat Desain Kemasan (onsite) | 32.750.000 | 32.750.000 | 0 | 32.750.000 | 100,00 | 0 | |
| H | Diklat Desain Kemasan (onsite) | 32.750.000 | 32.750.000 | 0 | 32.750.000 | 100,00 | 0 | |
| I | Diklat Desain Kemasan (onsite) | 252.044.000 | 252.044.000 | 0 | 252.044.000 | 100,00 | 0 | |
| J | Diklat Desain Kemasan (onsite) | 216.572.000 | 216.572.000 | 0 | 216.572.000 | 100,00 | 0 | |
| K | Diklat Desain Kemasan (onsite) | 252.744.000 | 252.744.000 | 0 | 252.744.000 | 100,00 | 0 | |
| L | Diklat Desain Kemasan (onsite) | 285.214.000 | 285.214.000 | 0 | 285.214.000 | 100,00 | 0 | |
| M | Diklat Desain Kemasan (onsite) | 294.854.000 | 294.854.000 | 0 | 294.854.000 | 100,00 | 0 | |
| N | Diklat Desain Kemasan (onsite) | 336.924.000 | 336.923.600 | 0 | 336.923.600 | 99,99 | 400 | |
| O | Diklat Desain Kemasan (onsite) | 292.634.000 | 292.634.000 | 0 | 292.634.000 | 100,00 | 0 | |
| P | Diklat Desain Kemasan (onsite) | 297.284.000 | 297.284.000 | 0 | 297.284.000 | 100,00 | 0 | |
| Q | Diklat Desain Kemasan (onsite) | 252.274.000 | 252.274.000 | 0 | 252.274.000 | 100,00 | 0 | |
| 097 | Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 In 1 Bagi Calon Tenaga Kerja Industri | 157.525.000 | 157.525.000 | 0 | 157.525.000 | 100,00 | 0 | |
| A | Diklat Pengolahan dan Penyajian Kopi Barista | 157.525.000 | 157.525.000 | 0 | 157.525.000 | 100,00 | 0 | |
| 099 | Melaksanakan Monitoring Dan Evaluasi Penyelenggaraan Diklat Sistem 3 In 1 (pelatihan, Sertifikasi, Dan Kompetensi) | 787.330.000 | 698.905.200 | 88.045.700 | 786.950.900 | 99,95 | 379.100 | |
| A | Monitoring dan Evaluasi Diklat 3 In 1 | 197.832.000 | 121.588.400 | 76.243.600 | 197.588.400 | 99,88 | 243.600 | 25,00 |
| B | Bimtek Awareness Audit Internal Iso 9001:2015 | 33.289.000 | 33.288.400 | 0 | 33.288.400 | 99,99 | 600 | |
| C | Evaluasi Penyelenggaraan Diklat 3 in 1 Tahun 2021 dan Peningkatan SDM | 441.295.000 | 441.165.000 | 0 | 441.165.000 | 99,97 | 130.000 | |
| D | Service Excellence Diklat 3 In 1 | 32.750.000 | 32.750.000 | 0 | 32.750.000 | 100,00 | 0 | 75,00 |

| KODE | OUTPUT / RINCIAN AKUN | PAGU | REALISASI | | | | SISA | REAL. FISIK |
|-----------------|---|-----------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|---------------|-------------------|--------------|
| | | | S.D. BULAN LALU | BULAN DESEMBER | TOTAL | % | | |
| E | Rapat Kerja, Revisi dan Evaluasi Modul Diklat 3 in 1 | 82.164.000 | 70.113.400 | 12.045.400 | 82.159.100 | 99,99 | 4.900 | |
| WA | Program Dukungan Manajemen | 5.116.682.000 | 4.608.221.670 | 484.272.954 | 5.092.494.624 | 99,53 | 24.187.376 | 26,58 |
| 6043 | Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri | 5.116.682.000 | 4.608.221.670 | 484.272.954 | 5.092.494.624 | 99,53 | 24.187.376 | |
| 6043.EAA | Layanan Perkantoran | 4.757.182.000 | 4.266.210.470 | 468.022.954 | 4.734.233.424 | 99,52 | 22.948.576 | 97,36 |
| 004 | Layanan Perkantoran Balai Diklat Industri | 4.757.182.000 | 4.266.210.470 | 468.022.954 | 4.734.233.424 | 99,52 | 22.948.576 | |
| 001 | Gaji dan Tunjangan | 3.278.042.000 | 2.994.435.570 | 279.424.854 | 3.273.860.424 | 99,87 | 4.181.576 | |
| A | Pembayaran Gaji dan Tunjangan | 3.278.042.000 | 2.994.435.570 | 279.424.854 | 3.273.860.424 | 99,87 | 4.181.576 | |
| 002 | Operasional Dan Pemeliharaan Kantor | 1.479.140.000 | 1.271.774.900 | 188.598.100 | 1.460.373.000 | 98,73 | 18.767.000 | |
| A | Operasional Perkantoran Dan Pimpinan | 552.940.000 | 468.322.600 | 75.277.600 | 543.600.200 | 98,31 | 9.339.800 | |
| B | Pemeliharaan Gedung Kantor, Asrama Dan Workshop | 115.000.000 | 104.730.800 | 10.240.000 | 114.970.800 | 99,97 | 29.200 | |
| C | Pemeliharaan Kendaraan Operasional | 91.500.000 | 82.449.900 | 9.016.600 | 91.466.500 | 99,96 | 33.500 | |
| D | Pemeliharaan Peralatan Kantor Dan Peralatan Pendidikan | 40.000.000 | 32.400.500 | 7.516.000 | 39.916.500 | 99,79 | 83.500 | |
| E | Pengelolaan Keamanan Dan Kebersihan | 223.400.000 | 197.771.100 | 16.347.900 | 214.119.000 | 95,85 | 9.281.000 | |
| F | Pengelolaan Keamanan Dan Kebersihan | 456.300.000 | 386.100.000 | 70.200.000 | 456.300.000 | 100,00 | 0 | |
| 6043.EAB | Layanan Perencanaan Dan Penganggaran Internal | 359.500.000 | 342.011.200 | 16.250.000 | 358.261.200 | 99,66 | 1.238.800 | 95,78 |
| 004 | Layanan Perkantoran Balai Diklat Industri | 359.500.000 | 342.011.200 | 16.250.000 | 358.261.200 | 99,66 | 1.238.800 | |
| 051 | Penyusunan Rencana Program Dan Penyusunan Rencana Anggaran | 34.000.000 | 34.000.000 | 0 | 34.000.000 | 100,00 | 0 | |
| A | Penyusunan Rencana Dan Rencana Kerja | 1.000.000 | 1.000.000 | 0 | 1.000.000 | 100,00 | 0 | |
| B | Penyusunan Rencana Penggunaan Workshop Industri | 33.000.000 | 33.000.000 | 0 | 33.000.000 | 100,00 | 33.000.000 | |
| 053 | Pengelolaan Keuangan Dan Perbendaharaan | 1.000.000 | 1.000.000 | 0 | 1.000.000 | 100,00 | 0 | |
| A | Penyusunan dan Administrasi SIMAK BMN | 1.000.000 | 1.000.000 | 0 | 1.000.000 | 100,00 | 0 | |
| 054 | Pengelolaan Kepegawaian | 136.800.000 | 136.775.900 | 0 | 136.775.900 | 99,98 | 24.100 | |
| A | Administrasi Kepegawaian | 800.000 | 800.000 | 0 | 800.000 | 100,00 | 0 | |
| B | Keikutsertaan Diklat/sosialisasi/seminar/workshop/pameran Dll | 134.050.000 | 134.025.900 | 0 | 134.025.900 | 99,98 | 24.100 | |
| C | Administrasi Arsiparis | 1.950.000 | 1.950.000 | 0 | 1.950.000 | 100,00 | 0 | |
| 055 | Pelayanan Umum, Pelayanan Rumah Tangga Dan Perlengkapan | 187.700.000 | 170.235.300 | 16.250.000 | 186.485.300 | 99,35 | 1.214.700 | |
| B | Pengendalian Intern Atas Pelaporan Keuangan (PIPK) | 10.000.000 | 10.000.000 | 0 | 10.000.000 | 100,00 | 0 | |
| C | Operasional LSP Dan TUK BDI Makassar | 24.433.000 | 15.969.400 | 8.450.000 | 24.419.400 | 99,94 | 13.600 | |
| D | Relisensi LSP P1 BDI Makassar | 41.191.000 | 32.190.800 | 7.800.000 | 39.990.800 | 97,09 | 1.200.200 | |
| E | Pengembangan SMM ISO 9001:2015 | 24.229.000 | 24.228.100 | 0 | 24.228.100 | 99,99 | 900 | |
| F | Pembangunan Zona Integritas | 87.847.000 | 87.847.000 | 0 | 87.847.000 | 100,00 | 0 | |
| | TOTAL | 18.712.151.000 | 18.112.154.070 | 3.433.875.000 | 18.687.062.724 | 99,87 | 25.088.276 | 99,25 |

**REALISASI KINERJA BELANJA BULANAN DIPA T.A. 2021
BALAI DIKLAT INDUSTRI MAKASSAR**

| PERSPEKTIF STAKEHOLDER | | | | | | |
|-----------------------------|--|---|--|--------|-----------|--------|
| Kode | Sasaran Kegiatan | | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | Satuan |
| SK 1 | Meningkatnya Daya Saing dan Kemandirian SDM Industri Pengolahan Nonmigas | 1 | Lulusan Pelatihan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi | 3100 | 3155 | Orang |
| PERSPEKTIF INTERNAL PROCESS | | | | | | |
| Kode | Sasaran Kegiatan | | Indikator Kinerja | Target | | Satuan |
| SK 2 | Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berdaya saing dan Berkelanjutan | 1 | Inkubator Industri yang Tumbuh | 9 | 9 | Tenant |
| PERSPEKTIF LEARN & GROWTH | | | | | | |
| Kode | Sasaran Kegiatan | | Indikator Kinerja | Target | | Satuan |
| SK 3 | Meningkatnya Pemanfaatan Industri Barang dan Jasa Dalam Negeri | 1 | Persentase Nilai Capaian Penggunaan Produk Dalam Negeri Dalam Pengadaan Barang Dan Jasa di Balai Diklat Industri | 50 | 100 | Persen |
| SK 4 | Terwujudnya Birokrasi Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri yang Efektif, Efisien, dan Berorientasi pada Layanan Prima | 1 | Nilai Laporan Keuangan Balai Diklat Industri Makassar | 70 | - | Nilai |
| | | 2 | Nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Balai Diklat Industri Makassar | 70 | - | Nilai |
| SK 5 | Terwujudnya ASN Kementerian Perindustrian yang Profesional dan Berkepribadian | 1 | Rata-rata Indeks Kompetensi, Profesional ASN Balai Diklat Industri Makassar | 71 | - | Indeks |
| SK 6 | Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien | 1 | Rekomendasi Hasil Pengawasan Internal Telah Ditindaklanjuti | 91,5 | - | Persen |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|---|---|-------|
| | | 2 | Index Penerapan Manajemen Resiko (MRI) | 3 | - | Level |
|--|--|---|--|---|---|-------|

Berdasarkan Perjanjian Kinerja yang sudah dibuat dan realisasi Perjanjian Kinerja tersebut oleh BDI Makassar dapat disajikan analisa Capaian Kinerja sebagai berikut :

1) Meningkatnya Daya Saing dan Kemandirian SDM Industri Pengolahan Nonmigas

Penyelenggaraan Diklat 3 in 1 sebagai salah satu tupoksi utama pada Balai Diklat Industri Makassar. Pada pelaksanaan Diklat 3 in 1 per triwulan ke-IV, Telah terealisasi sebanyak 3155 orang yang terlaksana pada 44 angkatan diklat. Capaian realisasi tersebut melampaui target yang telah ditetapkan pada perjanjian kinerja yakni mencapai 101%. Pelaksanaan Diklat 3 in 1 pada Triwulan ke IV disesuaikan dengan ketersediaan anggaran yang ada, dimana terjadi *refocussing* anggaran guna mendukung program pemerintah dalam penanganan pandemi Covid-19 dengan capaian anggaran sebesar 99,99% yakni Rp. 13.379.989.300.

2) Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berdaya saing dan Berkelanjutan

Inkubator Bisnis merupakan kegiatan pendampiangn kepada UKM untuk mendapat mencapai tujuan UKM yang kreatif dan handal. Pusat Inkubator Bisnis Pusat Inkubator Bisnis BDI Makassar juga memfasilitasi pengembangan UKM untuk dapat meningkatkan peran serta UKM dalam pengembangan ekonomi masyarakat. Pada Inkubator Bisnis, telah berhasil terseleksi 9 tenant yang lolos kedalam program inkubator bisnis dari 62 calon tenant terdaftar. Capaian anggaran yang digunakan untuk inkubator bisnis mencapai 99,76% yakni Rp. 180.000.000.

3) Meningkatnya Pemanfaatan Industri Barang dan Jasa Dalam Negeri

Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri di Satker daerah di lingkungan BDI Makassar merupakan indikator baru sehingga tahun sebelumnya belum terukur. Untuk Tahun Anggaran 2021 Persentase nilai

capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa di Satker daerah di lingkungan BDI Makassar adalah 99,55% dari target 50%. Dari total belanja barang yang telah teralisasi di tahun anggaran 2021 yaitu Rp 8.891.111.000 dari Rp 8.850.875.067

4) Terwujudnya Birokrasi Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri yang Efektif, Efisien, dan Berorientasi pada Layanan Prima

Nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Internal Pemerintah Satuan Kerja dan Nilai Laporan keuangan masih belum dilakukan penilaian sehingga belum terealisasi. Namun pada penilaian Tahun 2020, BDI Makassar berhasil meraih nilai 75,97 (BB) pada capaian SAKIP serta nilai 72,90 pada capaian Laporan Keuangan nilai tersebut mengalami kenaikan dari tahun sebelumnya sehingga diharapkan capaian nilai pada Tahun 2021 dapat lebih baik dari penilaian Tahun 2020

5) Terwujudnya ASN Kementerian Perindustrian yang Profesional dan Berkepribadian

Berdasarkan PERKA BKN no 8 tahun 2019 IP ASN diukur berdasarkan 4 Dimensi, yaitu kualifikasi, kompetensi, kinerja dan disiplin. Pada penilaian Tahun 2021, tercatat 25 orang pegawai yang dinilai dengan capaian nilai sebesar 85. Angka tersebut cukup tinggi serta mengalami peningkatan dari tahun sebelumnya yakni sebesar 81 poin.

6) Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien

Balai Diklat Industri Makassar setiap tahunnya berupaya untuk menindaklanjuti seluruh temuan dari hasil pemeriksaan Inpektorat jenderal Kementerian Perindustrian dan telah dinyatakan selesai oleh Inpektorat jenderal Kementerian Perindustrian sesuai dengan lingkup yang telah diaudit. Balai Diklat Industri Makassar juga telah menyelesaikan tindak lanjut atas temuan dari pemeriksaan Inpektorat jenderal Kementerian Perindustrian sebanyak 100%. Sedangkan rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti merupakan salah satu indikator yang baru ditambahkan di perjanjian kinerja BPSDMI pada Desember 2021 dan belum memiliki nilai pada tahun 2021

3. Hambatan dan kendala pelaksanaan.

Pelaksanaan kegiatan pada Triwulan IV secara umum sudah terlaksana namun terdapat beberapa kendala yang terjadi dimana terdapat refocussing anggaran dalam rangka penanganan pandemi Covid-19 dimana pemotongan anggaran dimana pagu per triwulan II sebesar Rp. 27.389.210.000 mengalami pemotongan sebanyak 31.64% pada triwulan IV yakni sebesar Rp. 18.724.151.000. Selain itu, kenaikan angka masyarakat wilayah Sulawesi Selatan berakibat pada penerapan jam kerja berbasis WFH dan WFO sebanyak 50% dari jumlah pegawai.

4. Langkah Tindak Lanjut

Langkah tindak lanjut yang harus dilakukan berkaitan dengan kendala tersebut adalah melakukan tindakan efisiensi penggunaan anggaran, dimana anggaran non-operasional dipangkas dan difokuskan pada pencapaian perkin yang telah disusun, yakni penyusunan skema diklat baru, pelaksanaan inkubator bisnis, serta penyelenggaraan diklat 3 in 1. Efisiensi anggaran dilakukan pada penyusunan skema penyelia halal berubah menjadi penyusunan modul penyelia halal dan memangkas anggaran sebanyak 65% dengan tetap berhasil merealisasikan penyusunan skema diklat penyelia halal, anggaran inkubator bisnis mengalami penyesuaian sebesar 61% dari anggaran sebelumnya yakni Rp. 300.000.000, dengan jumlah tenant yang berhasil sebanyak 9 tenant. Selain itu, efisiensi anggaran operasional juga dilakukan pada Layanan Perencanaan Dan Penganggaran Internal dimana mengalami pemotongan hingga 28,10 % dari anggaran sebelumnya yakni sebesar Rp. 500.000.000. Efisiensi yang dilakukan adalah menyesuaikan rencana penarikan dana pada sisa triwulan III dan IV serta berfokus pada pencapaian target dengan tetap memperhatikan ketersediaan anggaran pada setiap pos kegiatan.

BAB IV

PENUTUP

Laporan Triwulan IV tahun 2021 Balai Diklat Industri Makassar dengan realisasi anggaran kegiatan sampai dengan Triwulan IV sebesar **Rp 18.687.062.724,-** atau sebesar 99,87 persen dan realisasi fisik sebesar **99,25** persen menghadapi beberapa kendala dan hambatan yang telah diupayakan dengan tindak lanjut sebagaimana yang telah dijelaskan pada BAB IV.

Demikian laporan ini disusun untuk dijadikan bahan evaluasi bagi Balai Diklat Industri Makassar sendiri terhadap pelaksanaan seluruh kegiatan dan pencapaian keluaran serta bahan pertimbangan bagi pelaksanaan realisasi anggaran triwulan selanjutnya.

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN IV TAHUN ANGGARAN 2021
BALAI DIKLAT INDUSTRI MAKASSAR**

I. DATA UMUM

- 1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi : (579341) BALAI DIKLAT INDUSTRI MAKASSAR
- 2. Nomor Kode dan Nama Fungsi : 10. Pendidikan
- 3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi : 10.04. Pendidikan Non-formal Dan Informal
- 4. Nomor Kode dan Nama Program : 10.04.DL. Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi
- 5. Indikator Hasil :
- 6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan : **4957 - Pelatihan Vokasi Industri**
- 7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke : 1/1
- 8. Penanggung Jawab Kegiatan : C. Elisa Martina Katili, SH., MH.
- 9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan : Jl. Perintis Kemerdekaan Km. 17
- 10. Nomor Surat Pengesahan DIPA : SP DIPA-019.10.2.579341/2020

II. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

| Nomor Kode dan Nama Output | Anggaran (Rp. 000) | | | | Indikator Keluaran (Output) | Satuan (Unit) |
|--|--------------------|------|-------------------|-------------------|-----------------------------|---------------|
| | No. Loan | PHLN | Rupiah | Total | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| FAI Peningkatan Manajemen Lembaga Pemerintahan | | - | 35.000 | 35.000 | | 1 Lembaga |
| QDC Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat | | - | 180.000 | 180.000 | | 9 Orang |
| SCH Pelatihan Bidang Industri | | - | 13.372.969 | 13.372.969 | | 3105 Orang |
| Total | | - | 13.587.969 | 13.587.969 | | |

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

| Output | S.D. Triwulan Lalu (%) | | | | Triwulan Ini (%) | | | | S.D. Triwulan Ini (%) | | | | Lokasi Kegiatan | |
|--|------------------------|--------------|--------------|--------------|------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|------------------|
| | Keuangan | | Fisik | | Keuangan | | Fisik | | Keuangan | | Fisik | | | |
| | S | R | S | R | S | R | S | R | S | R | S | R | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| FAI Peningkatan Manajemen Lembaga Pemerintahan | - | - | - | - | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | SULAWESI SELATAN |
| QDC Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat | 76,67 | 87,37 | 81,25 | 75,00 | 13,89 | 12,40 | 18,75 | 25,00 | 90,56 | 99,77 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | SULAWESI SELATAN |
| SCH Pelatihan Bidang Industri | 86,18 | 96,78 | 96,36 | 97,71 | 5,60 | 3,21 | 3,45 | 2,29 | 91,78 | 99,99 | 99,82 | 100,00 | 100,00 | SULAWESI SELATAN |
| Jumlah | 62,37 | 70,05 | 69,70 | 70,60 | 4,33 | 2,60 | 2,84 | 2,07 | 66,70 | 72,66 | 72,54 | 72,67 | | |

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

| No | Output | Kendala | Tindak Lanjut yang Diperlukan | Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah |
|----|--------|-------------------|-------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | TIDAK ADA KENDALA | - | - |

Makassar, Januari 2022

KEPALA BALAI TEKNIK INDUSTRI MAKASSAR



C. Elisa Marinda Kati, S.T., M.H.

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN IV TAHUN ANGGARAN 2021
BALAI DIKLAT INDUSTRI MAKASSAR**

I. DATA UMUM

- 1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi : (579341) BALAI DIKLAT INDUSTRI MAKASSAR
- 2. Nomor Kode dan Nama Fungsi : 10. Pendidikan
- 3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi : 10.90. Pendidikan Dan Kebudayaan Lainnya
- 4. Nomor Kode dan Nama Program : 10.90.WA. Program Dukungan Manajemen
- 5. Indikator Hasil :
- 6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan : **6043 - Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri**
- 7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke : 1/1
- 8. Penanggung Jawab Kegiatan : C. Elisa Martina Katili, SH., MH.
- 9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan : Jl. Perintis Kemerdekaan Km. 17
- 10. Nomor Surat Pengesahan DIPA : SP DIPA-019.10.2.579341/2020

II. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

| Nomor Kode dan Nama Output | Anggaran (Rp. 000) | | | | Indikator Keluaran (Output) | Satuan (Unit) |
|---|--------------------|------|------------------|------------------|-----------------------------|---------------|
| | No. Loan | PHLN | Rupiah | Total | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| EAA Layanan Perkantoran | | - | 4.757.182 | 4.757.182 | | 12 Layanan |
| EAB Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal | | - | 353.517 | 353.517 | | 8 Layanan |
| Total | | - | 5.110.699 | 5.110.699 | | |

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

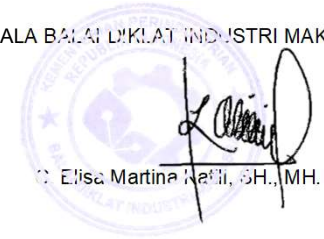
| Output | S.D. Triwulan Lalu (%) | | | | Triwulan Ini (%) | | | | S.D. Triwulan Ini (%) | | | | Lokasi Kegiatan |
|---|------------------------|--------------|--------------|-------------|------------------|-------------|-------------|--------------|-----------------------|--------------|--------------|--------------|------------------|
| | Keuangan | | Fisik | | Keuangan | | Fisik | | Keuangan | | Fisik | | |
| | S | R | S | R | S | R | S | R | S | R | S | R | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| EAA Layanan Perkantoran | 71,00 | 70,99 | 78,70 | 30,81 | 24,18 | 27,58 | 18,66 | 66,55 | 95,19 | 98,57 | 97,36 | 97,36 | SULAWESI SELATAN |
| EAB Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal | 90,95 | 79,07 | 54,24 | 45,42 | 4,48 | 20,58 | 41,54 | 50,36 | 95,44 | 99,65 | 95,78 | 95,78 | SULAWESI SELATAN |
| Jumlah | 19,78 | 19,56 | 21,05 | 8,70 | 6,24 | 7,41 | 5,53 | 17,88 | 26,02 | 26,96 | 26,58 | 26,58 | |

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

| No | Output | Kendala | Tindak Lanjut yang Diperlukan | Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah |
|----|--------|-------------------|-------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | TIDAK ADA KENDALA | - | - |

Makassar, Januari 2022

KEPALA BALAI DIKLAT INDUSTRI MAKASSAR



Elisa Martina Nafii, SH., MH.

