

LAPORAN PELAKSANAAN TRANSFORMASI BUDAYA KERJA

BerAKHLAK

Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

BALAI DIKLAT INDUSTRI MAKASSAR

TAHUN 2024



KATA PENGANTAR

Puji syukur Kami panjatkan kehadirat Allah SWT, berkat rahmat dan karunia-Nya, Balai Diklat Industri Makassar telah selesai melaksanakan Laporan Pelaksanaan Transformasi Budaya Kerja BerAKHLAK periode Oktober sampai dengan Desember Tahun 2024. Laporan ini sebagai bentuk pertanggungjawaban atas tugas BDI Makassar untuk melaksanakan sosialisasi dan penerapan transformasi budaya kerja BerAKHLAK kepada seluruh pegawai yang ada di lingkungan BDI Makassar.

Sejak ditetapkan oleh Presiden Joko Widodo pada tanggal 27 Juli 2021, Core values BerAKHLAK menjadi satu – satunya nilai dasar bagi Aparatur Sipil Negara (ASN) dalam menjalankan tugas memberikan pelayanan kepada masyarakat. BerAKHLAK yang merupakan akronim dari Berorientasi Pelayanan, Akuntabel, Kompeten, Harmonis, Loyal, Adaptif dan Kolaboratif dengan masing – masing panduan perilakunya menjadi acuan perilaku ASN dalam bekerja dengan semangat *employer branding* “Bangga Melayani Bangsa”.

Berbagai terobosan dilakukan BDI Makassar untuk mensosialisasikan nilai -nilai dasar ASN secara masif, mulai dari menerbitkan Surat Keputusan Kepala Balai terkait pelaksanaan dan implementasi nilai berAKHLAK, mengadakan rapat sosialisasi, penggunaan logo di berbagai media serta di ruang pelayanan menggunakan running text, hingga menerapkan logo BerAKHLAK pada spanduk atau nanner dalam berbagai kegiatan.

Berbagai upaya internalisasi telah Kami rangkum dalam laporan periode Oktober sampai dengan Desember 2024 ini. Kami menyadari bahwa masih perlu banyak melakukan upaya serta terobosan untuk terus menggelorakan nilai dasar berAKHLAK di dalam setiap hari ASN di BDI Makassar. Untuk itu, saran dan masukan pembaca akan menjadi semangat Kami kedepan untuk terus melakukan perbaikan. Harapan kedepannya, budaya kerja berAKHLAK menjadi acuan strategis dalam menghadirkan pelayanan terbaik bagi seluruh pelanggan BDI Makassar.

Makassar, 31 Desember 2024
Kepala Balai

Euis Ratnasari, S.T., M.S.E.
NIP 197804282005022001

DAFTAR ISI

TRANSFORMASI BUDAYA KERJA BERAKHLAK DI LINGKUNGAN BALAI DIKLAT INDUSTRI MAKASSAR PERIODE OKTOBER SAMPAI DENGAN DESEMBER 2024

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
I. PENDAHULUAN	4
1. Latar belakang	4
2. Landasan hukum	4
3. Maksud dan tujuan	4
II. PELAKSANA KEGIATAN TRANSFORMASI BUDAYA KERJA BERAKHLAK	
1. Pembuatan Kebijakan Internal	6
2. Pembuatan Pedoman/Contoh perilaku BerAKHLAK	8
3. Pembuatan Booklet	9
4. Kreativitas Kegiatan Internalisasi dan Implementasi dari ketujuh nilai di lingkungan BDI Makassar	13
III. PENUTUP	24

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Dalam rangka penguatan budaya kerja sebagai salah satu strategi transformasi pengelolaan ASN menuju pemerintahan berkelas dunia (*world class government*) serta untuk melaksanakan ketentuan Pasal 4 tentang nilai dasar dan Pasal 5 tentang kode etik dan kode perilaku Undang-undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara diperlukan keseragaman nilai-nilai dasar ASN. Sehingga pada tanggal 27 Juli 2021 Presiden Republik Indonesia telah meluncurkan core values (nilai-nilai dasar) ASN **BerAKHLAK** dan *employer branding* ASN "**Bangga Melayani Bangsa**". Core values ASN BerAKHLAK sebagaimana dimaksud merupakan akronim dari:

- **Berorientasi Pelayanan**, yaitu komitmen memberikan pelayanan prima demi kepuasan masyarakat;
- **Akuntabel**, yaitu bertanggungjawab atas kepercayaan yang diberikan;
- **Kompeten**, yaitu terus belajar dan mengembangkan kapabilitas;
- **Harmonis**, yaitu saling peduli dan menghargai perbedaan;
- **Loyal**, yaitu berdedikasi dan mengutamakan kepentingan Bangsa dan Negara;
- **Adaptif**, yaitu terus berinovasi dan antusias dalam menggerakkan serta menghadapi perubahan;
- **Kolaboratif**, yaitu membangun kerja sama yang sinergis.

B. LANDASAN HUKUM

- a. Undang-undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara ;
- b. Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 20 tahun 2021 tentang Implementasi *Core Values* dan *Employer Branding* Aparatur Sipil Negara

C. MAKSUD DAN TUJUAN

MAKSUD Maksud dilaksanakannya Internalisasi Core Values ASN BerAKHLAK adalah untuk memastikan semua ASN di masing-masing Perangkat Daerah mempedomani perilaku setiap nilai dasar dalam melaksanakan tugas melayani masyarakat. TUJUAN Internalisasi Core Values BerAKHLAK, bertujuan:

1. Mewujudkan keseragaman nilai-nilai dasar ASN berdasarkan Berorientasi pelayanan, Akuntabel, Kompeten, Harmonis, Loyal, Adaptif dan Kolaboratif;
2. Mendorong percepatan pelaksanaan reformasi birokrasi dalam strategi pengelolaan ASN menuju pemerintahan berkelas dunia di lingkungan Kementerian Perindustrian khususnya Balai Diklat Industri Makassar.

BAB II

PELAKSANA KEGIATAN TRANSFORMASI BUDAYA KERJA BERAKHLAK

1. Pembuatan Kebijakan Internal

- Menteri Perindustrian Mengadakan kegiatan Townhall Meeting dengan Sekretaris Jenderal Eko S.A Cahyanto, Inspektur Jenderal M. Rum, Direktur Jenderal Putu Juli Ardika, Direktur Jenderal Industri Kecil Menengah dan Aneka Reni Yanita, Kepala Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri Andi Rizaldi, dan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Masrokh dengan tema "Sinergi Reformasi Birokrasi dalam Membangun Sektor Industri" sekaligus menandatangani Komitmen Pimpinan Dalam Implementasi Core Values ASN BerAKHLAK dan Employer Branding "Bangga Melayani Bangsa" di gedung Kementerian Perindustrian Jakarta, 30 Juli 2024.



Gambar 1 : Penandatanganan komitmen oleh Menteri Perindustrian



Gambar 2 : Penandatanganan komitmen oleh Menteri Perindustrian dihadiri seluruh pimpinan satuan kerja kemenperin

- Plt. Kepala Balai Diklat Industri Makassar dan kepala Sub Bagian Tata usaha, melakukan rapat dan sosialisasi implementasi core values berAKHLAH kepada seluruh ASN dan mempersiapkan strategi-strategi yang tepat untuk mewujudkan core values BerAKHLAK di lingkungan BDI Makassar pada tanggal 16 Agustus 2024 di ruang rapat BDI Makassar



Gambar 3 : Sosialisasi implementasi core value berAKHLAK kepada seluruh ASN Balai Diklat Industri Makassar



Gambar 4 : Sosialisasi implementasi core value berAKHLAK kepada seluruh ASN Balai Diklat Industri Makassar

2. Pembuatan Pedoman/ccontoh perilaku berAKHLAK

Core Values ASN BerAKHLAK
Berorientasi Pelayanan, Akuntabel, Kompeten, Harmonis, Loyal, Adaptif, Kolaboratif

BERORIENTASI PELAYANAN

- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat
- Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan
- Melakukan perbaikan tiada henti

AKUNTABEL

- Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi
- Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien
- Tidak menyalagunakan kewenangan jabatan

KOMPETEN

- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah
- Membantu orang lain belajar
- Melaksanakan tugas sesuai dengan kualitas terbaik

HARMONIS

- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya
- Suka menolong orang lain
- Membangun lingkungan kerja kondusif

LOYAL

- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Negara Republik Indonesia Tahun 1945, NKRI serta Pemerintah yang sah
- Rela berkorban untuk mencapai tujuan yang lebih besar
- Menjaga rahasia jabatan dan negara

ADAPTIF

- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan
- Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas
- Bertindak proaktif

KOLABORATIF

- Memberikan kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi
- Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah
- Menggerakkan pemanfaatan beberapa sumber daya untuk tujuan bersama

Implementasi dan internalisasi nilai-nilai inti Core Values ASN merupakan penguat pintu masuk budaya kerja. Semakin kuat budaya kerja semakin tinggi produktivitas yang dihasilkan pegawai. Implikasinya masyarakat akan sangat puas terhadap pelayanan yang diberikan oleh ASN.

Balai Diklat Industri Makassar mendukung penuh upaya internalisasi dan implementasi Core Values ASN BerAKHLAK.

#corevalues
#asnberakhlak

official.bdi_makassar

official.bdi_makassar #sobatcokelat Nilai-nilai dasar ASN "BerAKHLAK" merupakan akronim, Berorientasi pelayanan, Akuntabel, Kompeten, Harmonis, Loyal, Adaktif dan Kolaboratif.

Nilai-nilai ini diharapkan dapat menjadi fondasi budaya kerja ASN yang profesional.

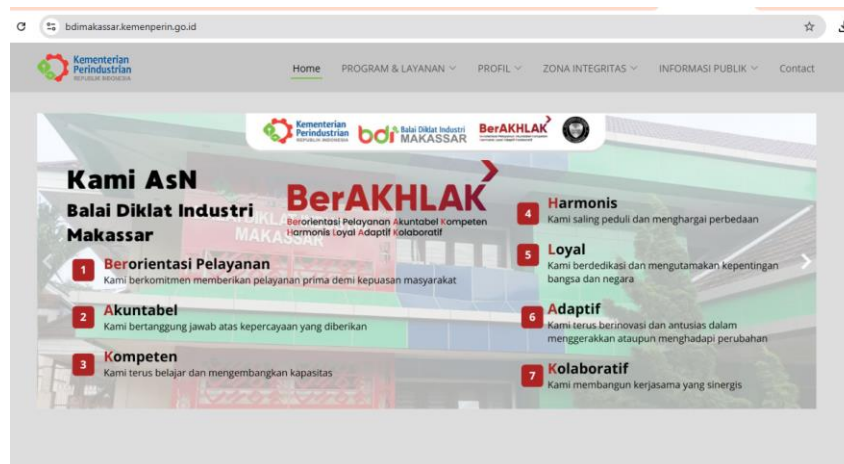
View Insights

Boost Post

Liked by ad_dwi and 28 others 6 days ago

Add a comment...

Gambar 5 ; Pedoman di Publikasikan pada Media Sosial



Gambar 6 : Pedoman terpublikasi pada Website BDI Makassar

Nilai-nilai dasar ASN “BerAKHLAK” merupakan akronim, Berorientasi pelayanan, Akuntabel, Kompeten, Harmonis, Loyal, Adaptif dan Kolaboratif.

Nilai-nilai ini diharapkan dapat menjadi fondasi budaya kerja ASN yang profesional.

Implementasi dan internalisasi nilai-nilai inti Core Values ASN merupakan penguat pintu masuk budaya kerja. Semakin kuat budaya kerja semakin tinggi produktivitas yang dihasilkan pegawai. Implikasinya masyarakat akan sangat puas terhadap pelayanan yang diberikan oleh ASN.

Balai Diklat Industri Makassar mendukung penuh upaya internalisasi dan implementasi Core Values ASN BerAKHLAK.

3. Pembuatan Booklet

BerAKHLAK sebagai Core Values ASN adalah nilai mutlak yang harus dilaksanakan oleh para ASN di seluruh Indonesia. Sehingga diperlukan adanya panduan perilaku yang memuat penerapan nilai-nilai BerAKHLAK bagi ASN, khususnya di lingkungan Balai Diklat Industri Makassar. Panduan Perilaku BerAKHLAK ini bertujuan untuk memberikan arah kepada seluruh ASN dalam berperilaku, memberikan pelayanan, maupun melakukan pekerjaannya sehari-hari. Dengan adanya Panduan Perilaku ini, diharapkan para Aparatur Sipil Negara mampu menanamkan nilai-nilai BerAKHLAK dalam melaksanakan fungsinya sebagai seorang pelaksana kebijakan, pelayan publik, serta perekat dan pemersatu bangsa secara bertanggung jawab dan berintegritas.

Penyusunan Buku Saku Panduan Perilaku BerAKHLAK dilakukan melalui metode diskusi, survey, hingga perumusan yang mendalam mengenai perilaku aktual saat ini dan perilaku ideal yang diharapkan. Sehingga dalam buku ini telah terangkum perilaku-perilaku BerAKHLAK yang dapat dijadikan acuan bagi ASN dalam berkinerja. Berikut ini Desain Booklet BerAKHLAK yang ada di BDI Makassar :



Latar Belakang

Dalam mengikuti perubahan lingkungan strategis yang serba cepat, perlu adanya tata kelola pemerintahan yang dinamis, responsif, efektif, dan efisien demi mewujudkan pelayanan publik yang prima. Tentunya pada era ini, Aparatur Sipil Negara turut mengambil peran sebagai agen perubahan, yang akan membawa birokrasi di Indonesia menjadi lebih baik. Sebagai Lembaga pemerintahan yang menjalankan fungsi Manajemen ASN, Badan Kepegawaian Negara memiliki peranan yang sangat penting dalam mendukung terciptanya ASN yang BerAKHLAK (Berorientasi Pelayanan, Akuntabel, Kompeten, Harmonis, Loyal, Adaptif, dan Kolaboratif).

Menjadi Aparatur Sipil Negara harus selalu memiliki komitmen yang tinggi untuk memberikan pelayanan secara jujur, berintegritas, bertanggungjawab, dan tidak menyimpang dari Kode Etik ASN. Diharapkan bahwa nilai-nilai BerAKHLAK yang selalu kita kumandangkan ini tidak hanya menjadi sebuah catatan di atas kertas, tetapi juga dapat selalu tertanam dalam diri setiap Aparatur Sipil Negara selaku perpanjangan tangan negara dalam memenuhi tugas dan fungsinya sebagai pelaksana kebijakan, pelayanan publik, serta perekat dan pemersatu bangsa guna mewujudkan tujuan dan cita-cita Bangsa Indonesia.

Buku Saku Panduan Perilaku Core Values ASN ini disusun sebagai upaya membentuk budaya BerAKHLAK sebagai identitas dan ciri khas bagi ASN di lingkungan Badan Kepegawaian Negara, serta memberikan arah bagi para ASN dalam menjalankan tugas dan fungsinya sesuai dengan Perundang-Undangan yang berlaku.

01 Berorientasi Pelayanan

Kami berkomitmen memberikan pelayanan prima demi kepuasan masyarakat.

Panduan Perilaku

- 1 Memahami & memenuhi kebutuhan masyarakat
- 2 Ramah, cekatan, solutif & dapat diandalkan
- 3 Melakukan perbaikan tiada henti

Perwujudan Perilaku

- Mengidentifikasi kebutuhan masyarakat dengan proaktif
- Memenuhi kebutuhan masyarakat dengan responsif
- Melayani masyarakat sesuai tupoksi
- Menyelesaikan keluhan masyarakat dengan pendekatan komunikasi yang persuasif
- Menuntaskan semua pekerjaan
- Mengucapkan salam dan sapa saat melayani
- Menyediakan informasi yang aktual dan akurat
- Melayani dengan standar yang sama kepada semua pihak tanpa memandang kedudukan, jabatan, suku, agama, ras dan jenis kelamin
- Memperbaiki tata kelola layanan manajemen ASN dengan inovatif
- Menindaklanjuti setiap kritik dan saran
- Melakukan benchmarking untuk mendapatkan wawasan dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan

02 Akuntabel

Kami mampu mengemban amanat dan kepercayaan yang diberikan dengan penuh tanggung jawab.

Panduan Perilaku

- 1 Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi
- 2 Menggunakan kekayaan dan Barang Milik Negara secara bertanggung jawab, efektif dan efisien
- 3 Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan

Perwujudan Perilaku

- Memenuhi janji dan komitmen
- Melaksanakan pekerjaan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku
- Bertanggung jawab atas hasil kerja dan bersedia dievaluasi
- Menolak segala bentuk gratifikasi, korupsi, kolusi, dan nepotisme
- Memanfaatkan fasilitas BMN sesuai dengan peruntukannya
- Mencari alternatif cara penggunaan sarana prasarana, bahan, dan alat kerja yang lebih hemat
- Mengutamakan kepentingan masyarakat di atas kepentingan pribadi atau golongan.
- Mengambil keputusan dengan objektif saat terjadi konflik kepentingan.

03 Kompeten

Kami meningkatkan kompetensi diri dengan terus belajar.

Panduan Perilaku

- 1 Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah
- 2 Membantu orang lain belajar
- 3 Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik

Perwujudan Perilaku

- Meningkatkan kapasitas dan kompetensi diri secara terus-menerus
- Bertukar pikiran dan berdiskusi dengan rekan kerja, bawahan dan atasan
- Belajar secara mandiri maupun kolaboratif dengan antusias
- Memberikan kesempatan orang lain untuk menyampaikan pendapat
- Membagikan pengetahuan dan pengalaman melalui diskusi, dialog dengan rekan kerja, bawahan dan atasan.
- Menyusun rencana kerja/aggaran dengan spesifik
- Melaksanakan rencana kerja/aggaran sesuai target yang ditetapkan
- Menjalankan seluruh peraturan manajemen ASN yang berlaku
- Mengevaluasi peningkatan kinerja diri
- Menyelesaikan masalah secara komprehensif dan tuntas

04 Harmonis

Kami saling peduli, menghargai dan bertoleransi dengan perbedaan.

Panduan Perilaku



1. Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya.
2. Suka menolong orang lain.
3. Membangun lingkungan kerja yang kondusif.

Perwujudan Perilaku

- Bertindak adil kepada setiap orang tanpa memandang, kedudukan, jabatan, latar belakang, suku, agama, ras dan jenis kelamin
- Menjaga hubungan yang baik dengan rekan kerja, atasan, bawahan dan stakeholder
- Menghormati gagasan yang disampaikan orang lain
- Membantu orang lain dengan responsif
- Memberikan solusi dan/atau informasi sesuai kewenangan
- Menyelesaikan konflik di antara rekan kerja, atasan dan bawahan dengan netral
- Berinteraksi dengan rekan kerja, atasan dan bawahan dengan sopan dan menjunjung tinggi etika
- Menghindari diskusi yang fokus pada perbedaan SARA

05 Loyal

Kami berdedikasi tinggi terhadap kepentingan bangsa dan negara

Panduan Perilaku



1. Memegang teguh ideologi Pancasila, UUD 1945, setia kepada NKRI, serta pemerintahan yang sah.
2. Menjaga nama baik sesama ASN, Pemimpin, Instansi dan Negara
3. Menjaga rahasia jabatan dan negara.

Perwujudan Perilaku

- Menghindari tindakan, ucapan, perbuatan yang menjerus pada radikalisme yang bertentangan dengan ideologi Pancasila
- Menyebarkan informasi yang mendukung keutuhan NKRI
- Mencegah situasi yang mengancam keutuhan NKRI
- Bersikap dan berperilaku yang melindungi nama baik serta citra instansi
- Melaksanakan keputusan pimpinan yang sesuai dengan norma dan ketentuan yang berlaku.
- Menyebarkan informasi positif tentang ASN, Pemimpin Instansi dan Negara
- Menyimpan informasi rahasia dengan cara dan pada tempat yang aman
- Membagikan informasi rahasia hanya kepada pihak yang berwenang
- Mencegah situasi yang mengancam rahasia jabatan dan negara.

06 Adaptif

Kami siap menghadapi ataupun menjadi motor perubahan dengan terus mengasah kreativitas dan berinovasi.

Panduan Perilaku



1. Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan.
2. Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas.
3. Bertindak proaktif.

Perwujudan Perilaku

- Menyesuaikan diri di berbagai lingkungan kerja.
- Beradaptasi dengan dinamika perubahan lingkungan.
- Menguasai dinamika perkembangan teknologi.
- Menyampaikan ide dan gagasan untuk kemajuan instansi dengan berani.
- Membuat inovasi yang mendukung tujuan instansi secara konsisten.
- Mengantisipasi permasalahan yang terjadi di masa mendatang dengan kritis.
- Menjalankan sistem kerja yang berbasis teknologi informasi.
- Mengidentifikasi potensi masalah dan solusinya.
- Menunjukkan keingintahuan yang tinggi terhadap hal baru.
- Memanfaatkan peluang untuk menghasilkan hal yang lebih baik.

07 Kolaboratif

Kami saling bersinergi dalam bekerja sama

Panduan Perilaku



1. Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi.
2. Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah.
3. Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumber daya untuk tujuan bersama.

Perwujudan Perilaku

- Menerima pendapat dan saran dalam menyelesaikan pekerjaan.
- Memuji keunggulan dan prestasi orang lain.
- Membagi tugas, tanggung jawab, hak, dan kewajiban kepada setiap anggota tim kerja secara proporsional.
- Mengajukan diri terlibat dalam proyek, secara sukarela.
- Bersinergi dengan pihak-pihak terkait dalam menyelesaikan pekerjaan.
- Mengakui saat berbuat kesalahan.
- Mendorong rekan kerja, atasan, dan bawahan untuk dapat terlibat aktif dalam pencapaian tujuan instansi.
- Membangun komunikasi yang efektif dalam berkoordinasi dengan tim kerja.
- Mengoptimalkan sumber daya yang mendukung pencapaian kinerja instansi.



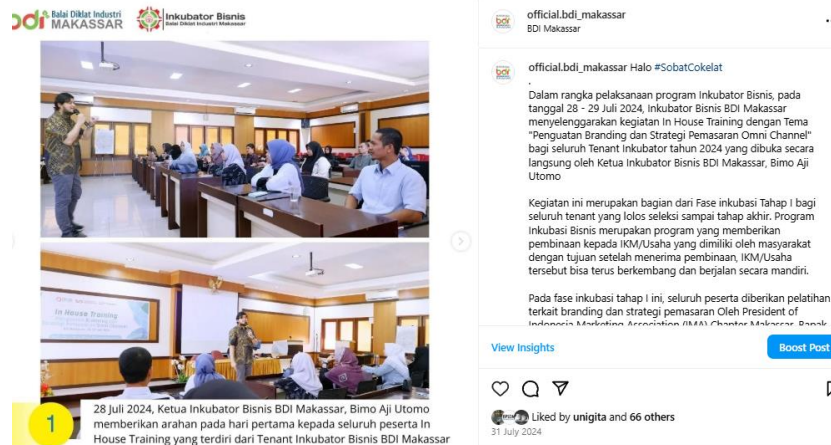
Gambar 7 : Booklet/Buku Saku Pedoman BerAKHLAK BDI Makassar

4. Kreativitas kegiatan Internalisasi dan implementasi dari ketujuh nilai di Lingkungan BDI Makassar

- a. **Berorientasi Pelayanan**, Balai Diklat Industri Makassar, berkomitmen memberikan pelayanan prima kepada seluruh Masyarakat khususnya dalam penyelenggaraan pelatihan dan realisasi program Inkubator Binis Teknologi (IBT) demi kepuasan masyarakat;



Gambar 8 : Pelaksanaan Diklat 3 In 1 Pengolahan Ikan Tuna Segar Beku

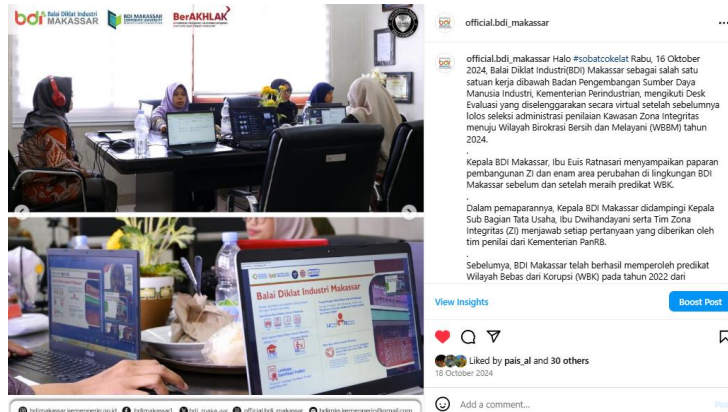


Gambar 9 : Pelaksanaan Inkubasi Tahap I bagi tenant incubator bisnis

b. Akuntabel

Pimpinan dan seluruh Pegawai berkomitmen bersama untuk menjadikan BDI Makassar Kawasan Zona Integritas (ZI) Menuju Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM) setelah sebelumnya telah berhasil memperoleh predikat Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK) sebagai bukti tanggungjawab atas kepercayaan yang diberikan. Implementasi berAKHLAK lainnya yakni dengan dilakukannya evaluasi secara berkala, Audit Internal dan Audit Eksternal guna memastikan seluruh proses bisnis berjalan sesuai dengan Standar Operasional Prosedur (SOP).





Gambar 10 & 11: Pimpinan dan Pegawai mengikuti Desk Evaluasi penilaian ZI secara Vitrual dari Tim Evaluasi ZI KemenPANRB



Gambar 12 : Evaluasi Program Bulanan



Gambar 13 : Pelaksanaan Audit Internal



Gambar 14 : Pelaksanaan Audit Eksternal

c. Kompeten

Balai Diklat Industri Makassar, sebagai salah satu unit pendidikan, pelaksana teknis yang berada di bawah dan bertanggung jawab terhadap Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri (BPSDMI), terus berupaya melakukan inovasi dan pengembangan kapabilitas dan kompetensi bagi seluruh ASN serta upaya penambahan skema diklat di lingkungan BDI Makassar

Berikut ini, beberapa bukti Upaya implementasi berAKHLAK Periode Oktober sampai dengan Desember tahun 2024 di BDI Makassar :



Gambar 15 :FGD dan In House Training Skema Penguji Citarasa Kopi (Cupping)



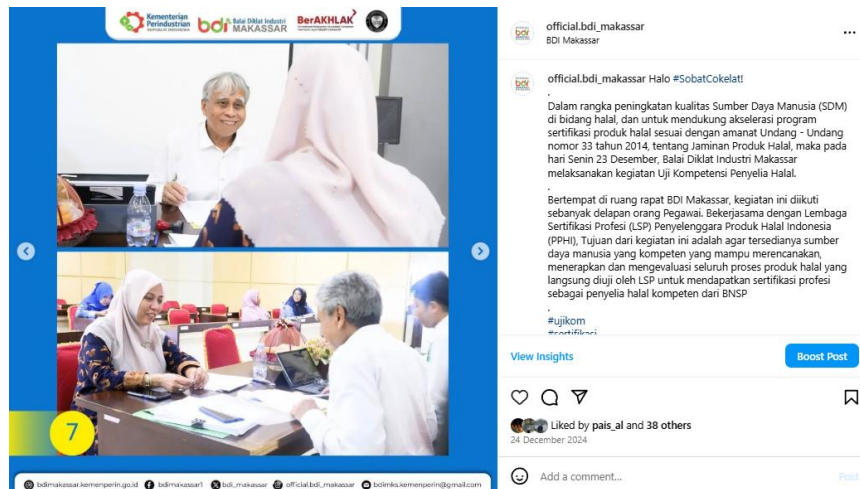
Gambar 16 : FGD Modul Skema Pengolahan Makanan Kering



Gambar 17 : Refreshment Pengolahan Rumput Laut



Gambar 18 : Refreshment dan Sertifikasi Kompetensi Desainer Kemasan Junior



Gambar 19 : Uji Kompetensi Penyelia Halal



Gambar 20 : Pelatihan dan Sertifikasi Konsultan Inkubator Bisnis

d. **Harmonis**

Balai Diklat Industri Makassar, menjunjung tinggi perbedaan latar belakang, senantiasa saling tolong menolong guna terciptanya harmonisasi dan lingkungan kerja yang kondusif.





Gambar 21 : Foto Bersama

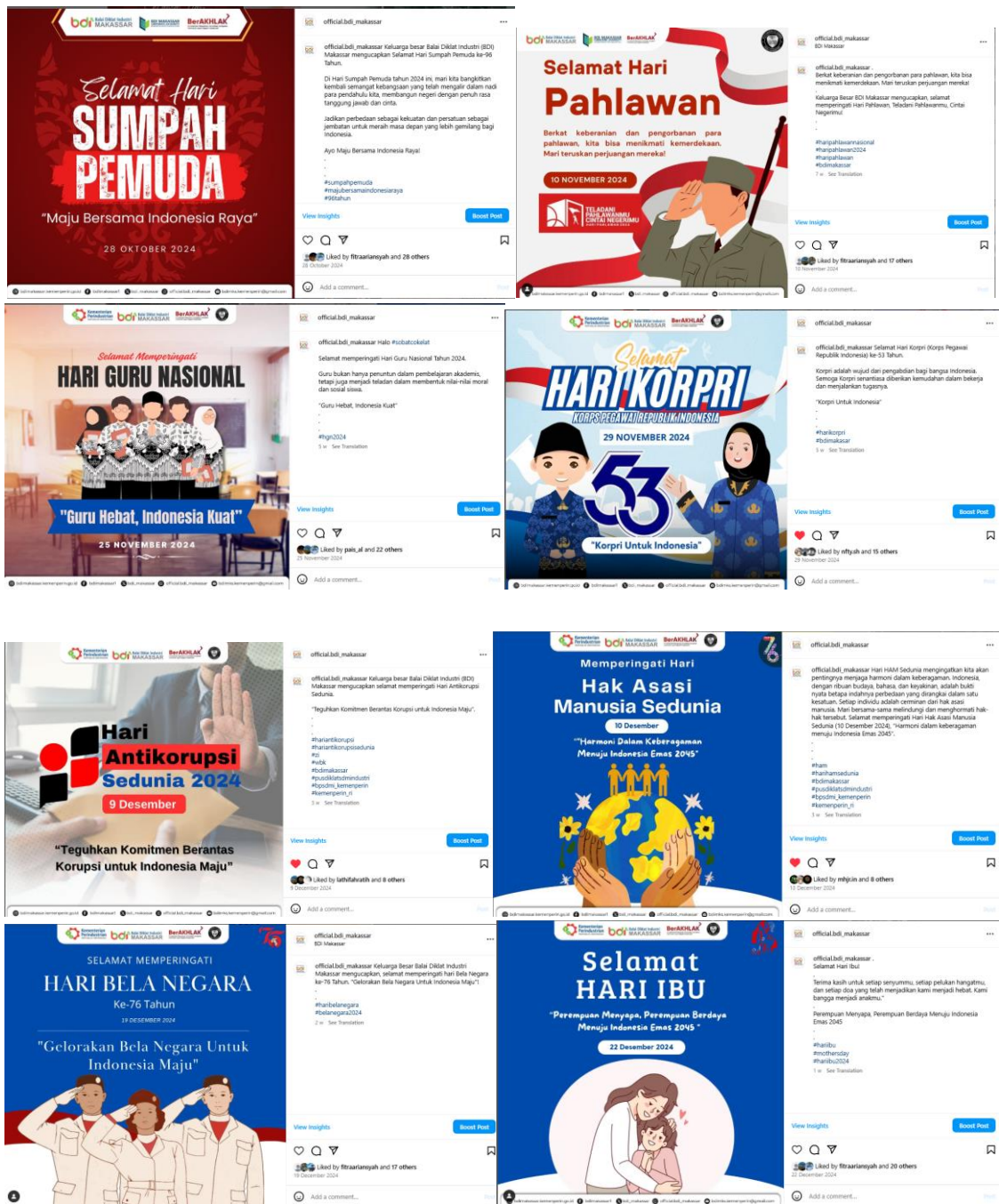
Meskipun memiliki latar belakang agama, bahasa dan adat yang berbeda – beda, tetapi seluruh Pegawai BDI Makassar saling bahu membahu, berpegangan tangan dan bekerja Bersama guna mencapai tujuan organisasi Bersama.

e. **Loyal**

Seluruh Pegawai BDI Makassar memegang teguh ideologi Pancasila, UUD 1945, setia kepada NKRI, menjaga nama baik ASN, Pemimpin Instansi, menjaga rahasia Jabatan dan Negara;



Gambar 22 : Bentuk Loyalitas dapat dibuktikan dengan mengikuti upacara sesuai dengan aturan yang berlaku



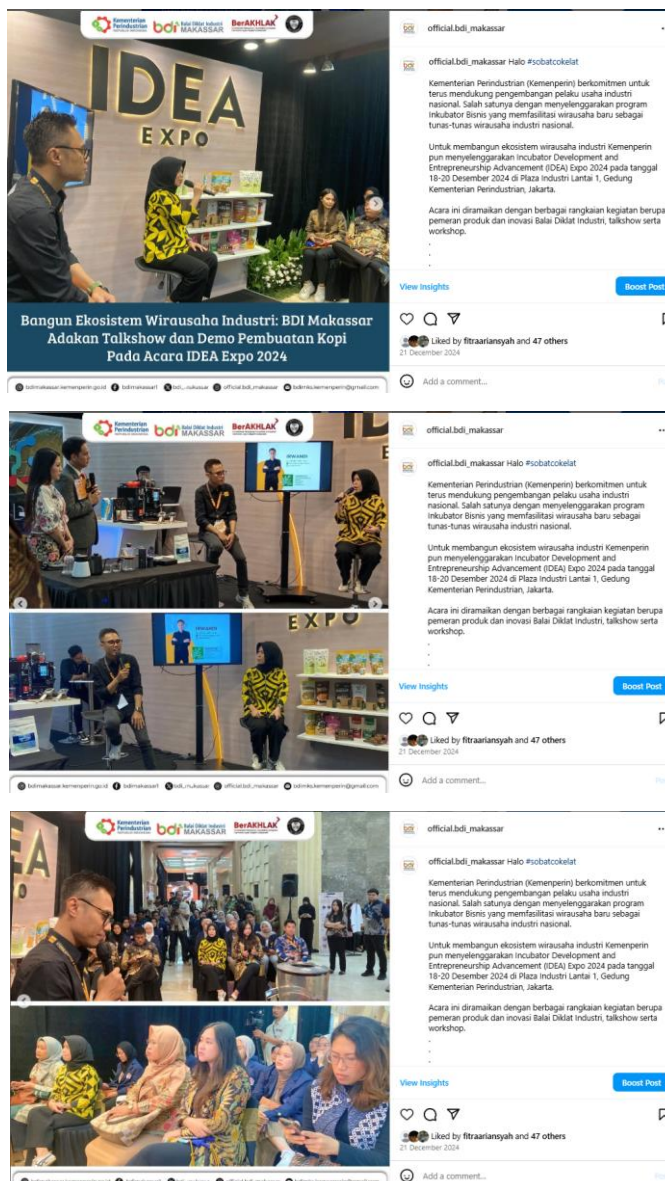
Gambar 23 : daftar ucapan hari penting nasional melalui social media BD Makassar

Selain loyalitas dibuktikan dengan perbuatan nyata, loyalitas juga dibuktikan dengan melakukan sosialisasi melalui berbagai media publikasi terkait moment bersejarah dan peringatan Hari Penting Nasional.

f. **Adaptif**

Balai Diklat Industri Makassar, terus berinovasi dan antusias dalam menggerakkan serta menghadapi perubahan di masa yang akan datang. Beberapa kegiatan telah dilakukan, diantaranya :

- Membangun ekosistem wirausaha industri dengan mengikuti berbagai kegiatan dan talkshow, salah satunya talkshow dan demo pembuatan kopi dengan menggunakan mesin espresso maupun secara manual pada acara IDEA Expo Kementerian Perindustrian



Gambar 24 : talkshow dan demo pembuatan kopi dengan menggunakan mesin espresso maupun secara manual

g. **Kolaboratif**

BDI Makassar terus menjalin kolaborasi dengan berbagai pihak dan terbuka untuk terus berkerjasama dan menggerakkan pemanfaatan berbagai sumber daya untuk tujuan Bersama. Berikut ini beberapa bukti dan komitmen kolaborasi BDI Makassar dengan stakeholder :



Gambar 25 : Penandatanganan Kerjasama dengan PPHI



Gambar 26 : Penandatanganan kerjasama dengan BPJPH



Gambar 27 : Penandatanganan Kerjasama dengan PT KMC



Gambar 28 : Penjajakan Kerjasama dengan BSI UMKM program Inkubator Bisnis BDI Makassar

BAB IV

PENUTUP

Demikian Laporan Implementasi Core Values BerAKHLAK Tahun 2024 ini disampaikan, selanjutnya mohon saran serta masukan untuk perbaikan pelaksanaan kegiatan di masa yang akan datang. Atas perhatiannya diucapkan terimakasih.