

2021



**Kementerian
Perindustrian**
REPUBLIK INDONESIA

LAPORAN PENGENDALIAN DAN EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA PEMBANGUNAN

PERIODE TRIWULAN II TAHUN ANGGARAN 2021

BALAI DIKLAT INDUSTRI MAKASSAR

KATA PENGANTAR

Dengan telah diberlakukannya Undang-undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan. Sehingga lembaga pemerintah baik di tingkat pusat maupun daerah harus menata diri untuk mengimplementasikan semua sistem dan prosedur pengendalian serta evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan sesuai dengan peraturan perundangan tersebut.

Pengendalian pelaksanaan rencana pembangunan dimaksudkan untuk menjamin tercapainya tujuan dan sasaran pembangunan yang telah ditetapkan. Tahapan perencanaan pembangunan selanjutnya yaitu evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan, merupakan bagian dari kegiatan perencanaan pembangunan yang secara sistematis mengumpulkan dan menganalisis data dan informasi untuk menilai pencapaian sasaran, tujuan dan kinerja pembangunan. Data yang tersaji dalam Laporan Triwulan II Tahun 2021 Balai Diklat Industri Makassar belum memperoleh hasil yang sempurna, oleh karena demi mencapai kesempurnaan, sangat diharapkan saran dan kritik untuk kemajuan bersama dan penyempurnaan laporan triwulan yang akan datang.

Kepada semua pihak yang membantu dalam penyusunan Laporan Triwulan II ini, diucapkan terima kasih.

Makassar, Juni 2021

Kepala Balai Diklat Industri
Makassar

C. Elisa M Katili



DAFTAR ISI

halaman

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I. PENDAHULUAN	1
1 Tugas Pokok dan Fungsi Balai Diklat Industri Makassar	1
2 Latar Belakang Kegiatan	2
3 Struktur Organisasi Balai Diklat Industri Makassar	3
BAB II. RENCANA KEGIATAN	6
1 Kegiatan Tahun 2021	6
2 Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan	9
3 Penetapan Kinerja	10
BAB.III PELAKSANAAN KEGIATAN	13
1 Hasil yang telah dicapai	13
2 Analisa Capaian Kinerja	14
3 Hambatan dan Kendala Pelaksanaan	22
4 Langkah Tindak Lanjut	22
BAB IV. PENUTUP	23

LAMPIRAN : FORM A BALAI DIKLAT INDUSTRI MAKASSAR

BAB I

PENDAHULUAN

1. Tugas Pokok dan Fungsi Balai Diklat Industri Makassar

Berdasarkan Peraturan Menteri Perindustrian Republik Indonesia Nomor : 40/M-IND/PER/5/2014 tanggal 26 Mei 2014, tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Pendidikan dan Pelatihan Industri, Balai Diklat Industri mempunyai **tugas** melaksanakan pendidikan dan pelatihan bagi sumber daya manusia Industri.

Dalam rangka melaksanakan tugas pokok tersebut, Balai Diklat Industri Makassar menyelenggarakan **fungsi**:

- a. Penyusunan rencana dan program pendidikan dan pelatihan bagi sumber daya manusia industri;
- b. Pelaksanaan pendidikan dan pelatihan bagi Pembina industri;
- c. Pelaksanaan pendidikan dan pelatihan bagi tenaga kerja industri, wirausaha industri kecil dan industri menengah berbasis spesialisasi dan kompetensi;
- d. Pelaksanaan uji kompetensi, sertifikasi dan penempatan tenaga kerja industri;
- e. Penyelenggaraan inkubator bisnis untuk wirausaha industri kecil dan industri menengah;
- f. Pelaksana identifikasi kompetensi sumber daya manusia yang dibutuhkan dunia usaha industri;
- g. Pelaksana kerjasama dan pengembangan program pendidikan dan pelatihan industri;
- h. Evaluasi dan pelaporan kegiatan pendidikan pelatihan industri; dan
- i. Pelaksana urusan tata usaha Balai Diklat Industri.

Adapun spesialisasi dan kompetensi Balai Diklat Industri Makassar sesuai reposisi tersebut di atas yaitu sebagai pusat pelatihan Industri Kecil dan Industri Menengah dibidang **kakao, rumput laut** dan **rumah kemasan**.

Dalam menjalankan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi yang tertuang dalam Peraturan Menteri Perindustrian nomor 40/M-IND/PER/5/2014 Balai Diklat Industri Makassar terbagi dalam satu Subbagian dan dua seksi yaitu Subbagian Tata Usaha, Seksi Penyelenggara Pendidikan dan Pelatihan, Seksi Pengembangan dan Kerjasama Pendidikan dan Pelatihan, serta ditambah dengan satu Kelompok Jabatan Fungsional.

2. Latar Belakang Kegiatan

Berdasarkan Peraturan Menteri Perindustrian Republik Indonesia Nomor: 40/M-IND/PER/5/2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Perindustrian, Balai Diklat Industri Makassar perlu dukungan program operasional (layanan perkantoran, pelaksanaan kegiatan diklat teknis dan fungsional, kegiatan pemantauan dan evaluasi peserta diklat, kegiatan pembinaan PNBPN) dan program pembinaan (peningkatan sarana serta prasana, pengembangan SDM dan ketatausahaan), dimana dalam pelaksanaan program tersebut dijabarkan melalui Rencana Kerja (Renja) serta laporan evaluasi.

Triwulan II tahun 2021, ini sesuai dengan Rencana Strategis Balai Diklat Industri Makassar periode tahun 2021-2024 sebagai acuan laporan Triwulan II tahun 2021. Balai Diklat Industri Makassar menetapkan visi sesuai Rencana Strategis Tahun 2021-2024 yaitu *“Menjadi Lembaga Diklat Industri yang Mampu Meningkatkan Kompetensi Sumber Daya Industri”*. Visi tersebut dijabarkan usaha pencapaiannya dengan misi-misi Balai Diklat Industri Makassar yaitu:

- 1. Meningkatkan kompetensi sumber daya manusia aparatur, konsultan, wirausaha, dan tenaga kerja industri.**
- 2. Melakukan pengembangan jenis dan kurikulum diklat sesuai spesialisasi dan kompetensi BDI Makassar.**
- 3. Melakukan kerjasama dengan dunia industri, asosiasi, dan kelompok usaha bersama.**

3. Struktur Organisasi Balai Diklat Industri Makassar

Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi Balai Diklat Industri Makassar, sesuai dengan Peraturan Menteri Perindustrian Nomor: 40/M-IND/PER/5/2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Diklat Industri, Balai Diklat Industri Makassar dipimpin oleh Kepala Balai Diklat Industri Makassar yang membawahi satu Subbagian, dua seksi dan satu kelompok jabatan fungsional yaitu Subbagian Tata Usaha, Seksi Penyelenggara Pendidikan dan Pelatihan, Seksi Pengembangan dan Kerjasama Pendidikan dan Pelatihan, serta ditambah dengan satu Kelompok Jabatan Fungsional.

A. Sub Bagian Tata Usaha

Sub Bagian Tata Usaha mempunyai tugas melakukan Penyusunan Rencana Program dan Anggaran, urusan administrasi kepegawaian dan manajemen kinerja dan keuangan, persuratan, kearsipan, pengelolaan perpustakaan, kehumasan, perlengkapan dan rumah tangga, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kegiatan Balai Diklat Industri Makassar, Sub Bagian Tata Usaha menyelenggarakan fungsi :

- 1) Melaksanakan penyusunan rencana dan anggaran kegiatan
- 2) Melaksanakan urusan administrasi kepegawaian dan manajemen kinerja
- 3) Melaksanakan urusan Keuangan
- 4) Melakukan administrasin persuratan
- 5) Melakukan administrasin kearsipan
- 6) Melaksanakan urusan Kehumasan
- 7) Melaksanakan urusan Perlengkapan rumah tangga
- 8) Melaksanakan pemantauan dan evaluasi
- 9) Pelaporan pelaksanaan kegiatan Balai Diklat Industri

B. Seksi Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan

Seksi Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan mempunyai tugas melakukan perencanaan dan melaksanakan pendidikan dan pelatihan berbasis spesialisasi dan Kompetensi, pelaksanaan uji kompetensi dan sertifikasi penyelenggaraan inkubator bisnis, serta evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan, Seksi Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan, menyelenggarakan fungsi :

- 1) Melaksanakan perencanaan dan pelaksanaan pendidikan dan pelatihan berbasis spesialisasi dan kompetensi
- 2) Melaksanakan uji kompetensi dan sertifikasi
- 3) Melaksanakan incubator bisnis serta evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan diklat

C. Seksi Pengembangan dan Kerjasama Pendidikan dan Pelatihan

Seksi dan Pengembangan dan Kerjasama Pendidikan dan Pelatihan mempunyai tugas melakukan penyusunan dan pengembangan program pendidikan pelatihan, pelaksanaan identifikasi kompetensi, analisis kebutuhan pendidikan dan pelatihan, penempatan, monitoring pasca pendidikan dan pelatihan, kerjasama pendidikan dan pelatihan, serta pengembangan *Workshop/teaching factory*/inkubator bisnis, menyelenggarakan fungsi :

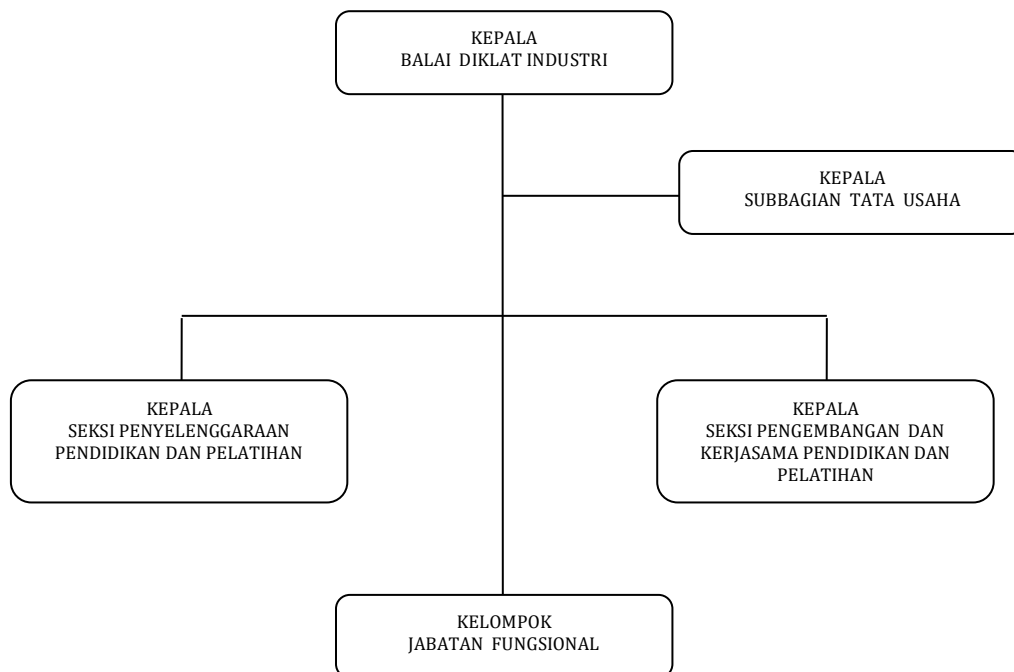
- 1) Melaksanakan identifikasi kompetensi
- 2) Melakukan analisa kebutuhan pendidikan dan pelatihan
- 3) Melaksanakan penempatan peserta alumni diklat thre in one
- 4) Melakukan monitoring pasca diklat
- 5) Melaksanakan pengembangan *Workshop/teaching factory*/incubator bisnis

D. Kelompok Jabatan Fungsional

Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas melakukan kegiatan sesuai dengan jabatan fungsional masing-masing berdasarkan peraturan perundang-undangan, menyelenggarakan fungsi :

- 1) Menyusun Kurikulum diklat struktural diklat teknis
- 2) Menyusun bahan ajar sesuai spesialisasi pada diklat prejabatan golongan I, II dan III
- 3) Pengelola Program penyelenggara Diklat
- 4) Menyusun bahan tayang sesuai spesialisasinya

Gambaran Struktur organisasi Balai Diklat Industri Makassar sesuai dengan Peraturan Menteri Perindustrian Nomor : 40/M-IND/PER/5/2014 selengkapnya dapat dilihat pada gambar 1.1 berikut:



Gambar 1.1 Struktur Organisasi dan Tata Kerja Balai Pendidikan dan Pelatihan Industri Makassar

BAB II

RENCANA KEGIATAN

1. Kegiatan Tahun 2021

Dalam rangka melaksanakan tugas dan fungsi Balai Diklat Industri Makassar, pada tahun 2021 Balai Diklat Industri Makassar telah menetapkan rencana kegiatan yakni peningkatan kualitas SDM industri

Balai Diklat Industri Makassar pada tahun 2021 mendapat alokasi anggaran sebesar Rp. 27.389.210.000,- yang akan digunakan untuk membiayai kegiatan Balai diklat Industri Makassar dengan target 5 (lima) output yaitu: 1.) Peningkatan Manajemen Lembaga Pemerintahan sebesar Rp 300.000.000,-; 2.) Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat sebesar Rp 300.000.000,-; 3.) Pelatihan Bidang Industri sebesar Rp 20.638.986.000,-; 4.) Layanan Perkantoran sebanyak Rp 5.650.224.000,-; 5.) Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal sebesar Rp 500.224.000,-

Dari 5 (lima) output tersebut, diharapkan dapat mencapai sasaran strategis yang telah ditetapkan. Secara lebih rinci, output dan komponen tahun 2021 adalah sebagai berikut:

Tabel 2.1
Output, Komponen dan Anggaran Tahun 2021

KODE	OUTPUT / RINCIAN AKUN	PAGU
DL	Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi	21.238.986.000
4957	Pelatihan Vokasi Industri	21.238.986.000
4957.FAI 001	Peningkatan Manajemen Lembaga Pemerintahan Dokumen Pendidikan Non Formal Industri Berbasis Kompetensi	300.000.000 300.000.000
052	<i>Menyelenggarakan Kerja Sama Pendidikan Non Formal dengan Lembaga Pendidikan Non Formal dan Lembaga Non-Pendidikan</i>	300.000.000
4957.QDC 001	Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat Inkubator Bisnis untuk Pembentukan Wirausaha Industri	300.000.000 300.000.000
051	<i>Menyelenggarakan Inkubator Bisnis untuk Pembentukan Wirausaha Industri)</i>	300.000.000

KODE	OUTPUT / RINCIAN AKUN	PAGU
4957.SCH	Pelatihan Bidang Industri	20.638.986.000
001	Tenaga Kerja Industri Kompeten Lulusan Diklat Sistem 3 in 1 (Pelatihan, Sertifikasi, dan Kompetensi)	20.638.986.000
060	<i>Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 in 1 bagi Calon Tenaga Kerja Industri Rumput Laut</i>	8.175.275.000
061	Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 in 1 bagi Calon Tenaga Kerja Industri Kakao	6.955.610.000
062	<i>Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 in 1 bagi Calon Tenaga Kerja Industri Kemasan</i>	3.737.586.000
067	<i>Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 in 1 bagi Calon Tenaga Kerja Industri Furniture</i>	440.050.000
097	<i>Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 in 1 bagi Calon Tenaga Kerja Industri</i>	686.070.000
099	<i>Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Diklat Sistem 3 in 1 (Pelatihan, Sertifikasi, dan Kompetensi)</i>	644.395.000
WA	Program Dukungan Manajemen	6.150.224.000
6043	Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri	6.150.224.000
6043.EAA	Layanan Perkantoran	5.650.224.000
004	Layanan Perkantoran Balai Diklat Industri	5.650.224.000
001	Gaji dan Tunjangan	4.111.804.000
002	Operasional dan Pemeliharaan Kantor	1.538.420.000
6043.EAB	Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal	500.000.000
004	Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal Balai Diklat Industri	500.000.000
051	Penyusunan rencana program dan Penyusunan Rencana Anggaran	60.000.000
053	Pengelola Keuangan dan Perbendaharaan	27.000.000
054	Pengelolaan Kepegawaian	167.800.000
055	Pelayanan Umum, Pelayanan Rumah Tangga dan Perlengkapan	245.200.000
	TOTAL	27.389.210.000

2. Sasaran kegiatan dan indikator kinerja kegiatan
 - a. Dokumen Pendidikan Non Formal Industri Berbasis Kompetensi
 - *Menyelenggarakan Kerja Sama Pendidikan Non Formal dengan Lembaga Pendidikan Non Formal dan Lembaga Non-Pendidikan*
 - b. Inkubator Bisnis untuk Pembentukan Wirausaha Industri
 - *Menyelenggarakan Inkubator Bisnis untuk Pembentukan Wirausaha Industri*
 - c. Tenaga Kerja Industri Kompeten Lulusan Diklat Sistem 3
 - *Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 in 1 bagi Calon Tenaga Kerja Industri Rumput Laut*

- *Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 in 1 bagi Calon Tenaga Kerja Industri Kakao*
 - *Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 in 1 bagi Calon Tenaga Kerja Industri Kemasan*
 - *Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 in 1 bagi Calon Tenaga Kerja Industri Furniture*
 - Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 in 1 bagi Calon Tenaga Kerja Industri
 - Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Diklat Sistem 3 in 1 (Pelatihan, Sertifikasi, dan Kompetensi)
- d. Layanan Perkantoran Balai Diklat Industri
- Gaji dan Tunjangan
 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor
- e. Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal Balai Diklat Industri
- Penyusunan rencana program dan Penyusunan Rencana Anggaran
 - Pengelola Keuangan dan Perbendaharaan
 - Pengelolaan Kepegawaian
 - Pelayanan Umum, Pelayanan Rumah Tangga dan Perlengkapan

3. Penetapan Kinerja.

Berdasarkan rencana kinerja yang telah disusun, dengan didukung pembiayaan dan mendapatkan persetujuan dalam bentuk DIPA, maka ditetapkan kinerja yang akan dicapai pada tahun 2021 sebagaimana tabel berikut:

Tabel 2.2
Penetapan Kinerja Tahun 2021

Perspektif	Sasaran Strategis		IKU	2021	Satuan
Stakeholder	Meningkatnya Tenaga Kerja Industri yang kompeten (SS1)	1	Jumlah alumni diklat yang diserap industri (IK.1)	90	Persen
		2	Jumlah Wirausaha Industri yang berhasil diinkubasi (IK.2)	25	Persen
Internal	Meningkatnya pelatihan berbasis kompetensi (SS2)	1	Jumlah mitra industri yang melakukan kerjasama program dan penempatan alumni (IK.3)	20	Perusahaan
		2	Tingkat kepuasan pelanggan eksternal (IK.4)	3.15	Indeks
		3	Jumlah Skema sertifikasi pelatihan yang baru (IK.5)	1	Skema
Pembelajaran	Terwujudnya ASN Satuan Kerja yang profesional dan berkepribadian serta birokrasi yang efektif (SS3)	1	Indeks Profesionalitas ASN (IK.6)	75	Indeks
		2	Nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Internal Pemerintah Satuan Kerja (IK.7)	BB	Nilai
		3	Tingkat Maturitas pengendalian interna/SPIP (IK.8)	3,5	Nilai
		4	Nilai Laporan keuangan (IK.9)	78	Nilai
		5	Indeks sarana & prasarana diklat dan layanan publik (IK.10)	3	Indeks

BAB III

PELAKSANAAN KEGIATAN

1. Hasil yang telah dicapai.

Pelaksanaan program dan kegiatan di Balai Diklat Industri Makassar dimaksudkan untuk mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Penetapan Kinerja Tahun 2021. Target dan realisasi pelaksanaan harus dilaporkan secara berkala (triwulanan) baik secara keuangan maupun secara fisik berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan. Pada tahun 2021, Balai Diklat Industri Makassar memperoleh anggaran sebesar **Rp 27.389.210.000,-**. Pencapaian kinerja (realisasi anggaran) sampai Triwulan II ini adalah sebesar 57,58 %.

Realisasi anggaran sampai Triwulan II tahun 2021 per masing-masing kegiatan di Balai Diklat Industri Makassar dijabarkan pada tabel di bawah :

Realisasi Anggaran Kegiatan

Realisasi anggaran Balai Diklat Industri Makassar sampai dengan Triwulan II tahun 2021 adalah sebesar Rp **11.598.609.000,-** (57,58 persen) dari pagu anggaran sebesar Rp **27.389.210.000,-**. Berikut adalah rincian realisasi anggaran kegiatan Balai Diklat Industri Makassar :

2. Analisa Capaian Kinerja

REALISASI ANGGARAN BELANJA BULANAN DIPA T.A. 2021 BALAI DIKLAT INDUSTRI MAKASSAR

KODE	OUTPUT / RINCIAN AKUN	PAGU	REALISASI				SISA	REAL. FISIK
			S.D. BULAN LALU	BULAN JUNI	TOTAL	%		
DL	Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi	21.238.986.000	9.540.286.000	1.271.343.000	10.811.630	50,90	10.427.356	51,97
4957	Pelatihan Vokasi Industri	21.238.986.000	9.540.286.000	1.271.343.000	10.811.630	50,90	10.427.356	51,97
4957.FAI	Peningkatan Manajemen Lembaga Pemerintahan	300.000.000	0	0	0	0,00	300.000.000	25,00
001	Dokumen Pendidikan Non Formal Industri Berbasis Kompetensi	300.000.000	0	0	0	0,00	300.000.000	
052	Menyelenggarakan Kerja Sama Pendidikan Non Formal Dengan Lembaga Pendidikan Non Formal Dan Lembaga Non-pendidikan	300.000.000	0	0	0	0,00	300.000.000	
A	Penyusunan Skema Diklat Penyelia Halal	100.000.000	0	0	0	0,00	100.000.000	
B	Penyusunan Modul Diklat Operator Produksi Olahan Makanan Dan Keamanan Pangan	100.000.000	0	0	0	0,00	100.000.000	
C	Recognition Of Current Competency (rcc) Assessor Kompetensi	100.000.000	0	0	0	0,00	100.000.000	
4957.QDC	Fasilitas Dan Pembinaan Masyarakat	300.000.000	13.134.000	0	13.134.000	4,38	286.866.000	25,00
001	Inkubator Bisnis Untuk Pembentukan Wirausaha Industri	300.000.000	13.134.000	0	13.134.000	4,38	286.866.000	
051	Menyelenggarakan Inkubator Bisnis Untuk Pembentukan Wirausaha Industri	300.000.000	13.134.000	0	13.134.000	4,38	286.866.000	
A	Inkubator Bisnis	300.000.000	13.134.000	0	13.134.000	4,38	286.866.000	
4957.SCH	Pelatihan Bidang Industri	20.638.986.000	9.527.152.000	1.271.343.000	10.798.496.000	52,32	9.840.490.000	68,24
001	Tenaga Kerja Industri Kompeten Lulusan Diklat Sistem 3 In 1 (pelatihan, Sertifikasi, Dan Kompetensi)	20.638.986.000	9.527.152.000	1.271.343.000	10.798.496.000	52,32	9.840.490.000	
060	Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 In 1 Bagi Calon Tenaga Kerja Industri Rumput Laut	8.175.275.000	4.019.141.000	489.692.000	4.508.832.000	55,15	3.666.443.000	
B	Diklat Tuna Segar Beku (onsite)	385.400.000	288.499.000	0	288.499.000	74,86	96.902	
C	Diklat Tuna Segar Beku (onsite)	385.400.000	253.430.000	0	253.430.000	65,76	131.970.000	
D	Diklat Tuna Segar Beku (onsite)	385.400.000	275.138.000	0	275.138.000	71,39	110.262.000	
E	Diklat Tuna Segar Beku (onsite)	385.400.000	0	0	0	0,00	385.400.000	
J	Diklat Aneka Olahan Rumput Laut (onsite)	327.900.000	285.222.000	12.440.000	297.662.000	90,78	30.239.000	
K	Diklat Aneka Olahan Rumput Laut (onsite)	278.720.000	256.471.000	0	256.471.000	92,02	22.249.000	
L	Diklat Aneka Olahan Rumput Laut (onsite)	36.350.000	36.350.000	0	36.350.000	100,00	0	
O	Diklat Aneka Olahan Rumput Laut	252.370.000	221.219.000	14.000.000	235.219.000	93,20	17.151.000	
P	Diklat Aneka Olahan Rumput Laut (onsite)	328.720.000	275.601.000	0	275.601.000	83,84	53.120.000	
Q	Diklat Aneka Olahan Rumput Laut (onsite)	288.720.000	271.575.000	3.900.000	275.475.000	95,41	13.246.000	
R	Diklat Aneka Olahan Rumput Laut (onsite)	294.720.000	257.426.000	6.300.000	263.726.000	89,48	30.995.000	
V	Diklat Aneka Olahan Ikan	296.035.000	0	57.120.000	57.120.000	19,30	238.915.000	
W	Diklat Aneka Olahan Ikan	296.035.000	0	0	0	0,00	296.035.000	
X	Diklat Aneka Olahan Ikan	296.035.000	0	0	0	0,00	296.035.000	
Y	Diklat Aneka Olahan Ikan	296.035.000	0	0	0	0,00	296.035.000	
Z	Diklat Aneka Olahan Ikan	296.035.000	0	0	0	0,00	296.035.000	
ZA	Diklat Aneka Olahan Ikan (onsite)	302.800.000	257.100.000	0	257.100.000	84,91	45.701.000	

KODE	OUTPUT / RINCIAN AKUN	PAGU	REALISASI				SISA	REAL. FISIK
			S.D. BULAN LALU	BULAN JUNI	TOTAL	%		
ZB	Diklat Aneka Olahan Ikan (onsite)	380.400.000	280.079.000	0	280.079.000	73,63	100.321.000	
ZE	Diklat Aneka Olahan Ikan (onsite)	380.400.000	261.077.000	0	261.077.000	68,63	119.323.000	
ZF	Diklat Aneka Olahan Ikan (onsite)	380.400.000	257.680.000	0	257.680.000	67,74	161.720.000	
ZG	Diklat Aneka Olahan Ikan (onsite)	380.400.000	273.704.000	0	273.704.000	71,95	106.696.000	
ZH	Diklat Aneka Olahan Ikan (onsite)	380.400.000	254.572.000	0	254.572.000	66,92	125.828.000	
ZI	Diklat Aneka Olahan Ikan (onsite)	380.400.000	0	281.357.000	281.357.000	73,96	99.043.000	
ZJ	Diklat Aneka Olahan Ikan (onsite)	380.400.000	0	128.575.000	128.575.000	33,80	251.825.000	
ZK	Diklat Aneka Olahan Ikan (onsite)	380.400.000	0	0	0	0,00	380.400.000	
061	Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 In 1 Bagi Calon Tenaga Kerja Industri Kakao	6.955.610.000	2.296.406.000	586.128.000	2.882.534.000	41,44	4.073.076.000	
F	Diklat Aneka Olahan Cokelat	296.035.000	0	0	0	0,00	296.035.000	
G	Diklat Aneka Olahan Cokelat	101.005.000	0	0	0	0,00	101.005.000	
H	Diklat Aneka Olahan Cokelat (onsite)	380.400.000	255.330.000	200.000	255.530.000	67,17	124.870.000	
L	Diklat Aneka Olahan Cokelat (onsite)	380.400.000	267.188.000	500.000	267.688.000	70,37	112.713.000	
M	Diklat Aneka Olahan Cokelat (onsite)	380.400.000	264.745.000	6.300.000	271.045.000	71,25	109.355.000	
N	Diklat Aneka Olahan Cokelat (onsite)	380.400.000	283.223.000	17.250.000	300.473.000	78,99	79.927.000	
O	Diklat Aneka Olahan Cokelat (onsite)	380.400.000	16.020.000	299.888.000	315.908.000	83,05	64.492.000	
R	Diklat Pengolahan Dan Penyajian Kopi Barista	332.035.000	0	0	0	0,00	332.035.000	
S	Diklat Pengolahan Dan Penyajian Kopi Barista	332.035.000	0	0	0	0,00	332.035.000	
V	Diklat Pengolahan Dan Penyajian Kopi Barista (onsite)	399.250.000	398.298.000	0	398.298.000	99,76	952.000	
W	Diklat Pengolahan Dan Penyajian Kopi Barista (onsite)	399.250.000	397.696.000	0	397.696.000	99,61	1.554.000	
X	Diklat Pengolahan Dan Penyajian Kopi Barista (onsite)	399.250.000	396.724.000	0	396.724.000	99,37	2.526.000	
Y	Diklat Pengolahan Dan Penyajian Kopi Barista (onsite)	399.250.000	0	0	0	0,00	399.250.000	
Z	Diklat Pengolahan Dan Penyajian Kopi Barista (onsite)	399.250.000	0	0	0	0,00	399.250.000	
ZA	Diklat Pengolahan Dan Penyajian Kopi Barista (onsite)	399.250.000	17.182.000	147.945.000	165.127.000	41,36	234.123.000	
ZB	Diklat Pengolahan Dan Penyajian Kopi Barista (onsite)	399.250.000	0	114.045.000	114.045.000	28,56	285.205.000	
ZC	Diklat Pengolahan Dan Penyajian Kopi Barista (onsite)	399.250.000	0	0	0	0,00	399.250.000	
ZD	Diklat Pengolahan Dan Penyajian Kopi Barista (onsite)	399.250.000	0	0	0	0,00	399.250.000	
ZE	Diklat Pengolahan Dan Penyajian Kopi Barista (onsite)	399.250.000	0	0	0	0,00	399.250.000	
062	Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 In 1 Bagi Calon Tenaga Kerja Industri Kemasan	3.737.586.000	2.737.152.000	195.524.000	2.932.676.000	78,46	804.910.000	
A	Diklat Desain Kemasan	312.485.000	223.400.000	0	223.400.000	71,49	89.085.000	
B	Diklat Desain Kemasan	312.485.000	237.282.000	0	237.282.000	75,93	75.203.000	
G	Diklat Desain Kemasan (onsite)	32.750.000	32.750.000	0	32.750.000	100,00	0	
H	Diklat Desain Kemasan (onsite)	32.750.000	32.750.000	0	32.750.000	100,00	0	
I	Diklat Desain Kemasan (onsite)	330.100.000	252.044.000	0	252.044.000	76,35	78.056.000	
J	Diklat Desain Kemasan (onsite)	330.100.000	216.572.000	0	216.572.000	65,61	113.528.000	
K	Diklat Desain Kemasan (onsite)	362.850.000	288.994.000	0	288.994.000	79,65	73.856.000	
L	Diklat Desain Kemasan (onsite)	362.850.000	285.214.000	0	285.214.000	78,60	77.636.000	
M	Diklat Desain Kemasan (onsite)	362.850.000	294.854.000	0	294.854.000	81,26	67.996.000	
N	Diklat Desain Kemasan (onsite)	362.850.000	283.374.000	53.550.000	336.924.000	92,85	25.926.000	

KODE	OUTPUT / RINCIAN AKUN	PAGU	REALISASI				SISA	REAL. FISIK
			S.D. BULAN LALU	BULAN JUNI	TOTAL	%		
O	Diklat Desain Kemasan (onsite)	362.850.000	292.634.000	0	292.634.000	80,65	70.216.000	
P	Diklat Desain Kemasan (onsite)	362.850.000	297.284.000	0	297.284.000	81,93	65.566.000	
Q	Diklat Desain Kemasan (onsite)	209.816.000	0	141.974.000	141.974.000	67,67	67.842.000	
067	Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 In 1 Bagi Calon Tenaga Kerja Industri Furniture	440.050.000	0	0	0	0,00	440.050.000	
F	Diklat Finishing Furniture	440.050.000	0	0	0	0,00	440.050.000	
097	Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 In 1 Bagi Calon Tenaga Kerja Industri	686.070.000	0	0	0	0,00	686.070.000	
C	Diklat Penyelia Halal	343.035.000	0	0	0	0,00	343.035.000	
D	Diklat Penyelia Halal	343.035.000	0	0	0	0,00	343.035.000	
099	Melaksanakan Monitoring Dan Evaluasi Penyelenggaraan Diklat Sistem 3 In 1 (pelatihan, Sertifikasi, Dan Kompetensi)	644.395.000	474.453.000	0	474.453.000	73,63	169.942.000	
A	Monitoring dan Evaluasi Diklat 3 In 1	91.895.000	0	0	0	0,00	91.895.000	
B	Bimtek Awareness Audit Internal Iso 9001:2015	52.500.000	33.288.000	0	33.288.000	63,41	19.212.000	
C	Capacity Building	500.000	441.165.000	0	441.165.000	88,23	58.835.000	
WA	Program Dukungan Manajemen	6.150.224.000	2.058.323.000	550.233.000	2.608.555.000	42,41	3.541.669.000	5,61
6043	Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri	6.150.224.000	2.058.323.000	550.233.000	2.608.555.000	42,41	3.541.669.000	5,61
6043.EAA	Layanan Perkantoran	5.650.224.000	1.898.791.000	482.942.000	2.381.733.000	42,15	3.268.491.000	25,00
004	Layanan Perkantoran Balai Diklat Industri	5.650.224.000	1.898.791.000	482.942.000	2.381.733.000	42,15	3.268.491.000	
001	Gaji dan Tunjangan	4.111.804.000	1.417.111.000	355.242.000	1.772.353.000	43,10	2.339.451.000	
A	Pembayaran Gaji dan Tunjangan	4.111.804.000	1.417.111.000	355.242.000	1.772.353.000	43,10	2.339.451.000	
002	Operasional Dan Pemeliharaan Kantor	1.538.420.000	481.680.000	127.701.000	609.380.000	39,61	929.040.000	
A	Operasional Perkantoran Dan Pimpinan	542.620.000	137.136.000	63.636.000	200.772.000	37,00	341.848.000	
B	Pemeliharaan Gedung Kantor, Asrama Dan Workshop	100.000.000	31.122.000	2.934.000	34.056.000	34,06	65.944.000	
C	Pemeliharaan Kendaraan Operasional	73.500.000	37.698.000	4.567.000	42.265.000	57,50	31.235.000	
D	Pemeliharaan Peralatan Kantor Dan Peralatan Pendidikan	45.000.000	9.571.000	10.050.000	19.621.000	43,60	25.380.000	
E	Pengelolaan Keamanan Dan Kebersihan	321.000.000	90.653.000	11.414.000	102.067.000	31,80	218.933.000	
F	Pengelolaan Keamanan Dan Kebersihan	456.300.000	175.500.000	35.100.000	210.600.000	46,15	245.700.000	
6043.EAB	Layanan Perencanaan Dan Penganggaran Internal	500.000.000	159.532.000	67.291.000	226.822.000	45,36	273.178.000	25,00
004	Layanan Perkantoran Balai Diklat Industri	500.000.000	159.532.000	67.291.000	226.822.000	45,36	273.178.000	
051	Penyusunan Rencana Program Dan Penyusunan Rencana Anggaran	60.000.000	16.200.000	5.800.000	22.000.000	36,67	38.000.000	
A	Penyusunan Program Dan Rencana Kerja	27.000.000	1.000.000	0	1.000.000	3,70	26.000.000	
B	Penyusunan Rencana Penggunaan Workshop Industri	33.000.000	15.200.000	5.800.000	21.000.000	63,64	12.000.000	
053	Pengelolaan Keuangan Dan Perbendaharaan	27.000.000	1.000.000	0	1.000.000	3,70	26.000.000	
A	Penyusunan dan Administrasi Simak Bmn	27.000.000	1.000.000	0	1.000.000	3,70	26.000.000	
054	Pengelolaan Kepegawaian	167.800.000	88.815.000	45.261.000	134.076.000	79,90	33.724.000	
A	Administrasi Kepegawaian	21.800.000	800.000	0	800.000	3,67	21.000.000	
B	Keikutsertaan Diklat/sosialisasi/seminar/workshop/pameran Dll	134.000.000	88.015.000	43.311.000	131.326.000	98,00	2.674.000	
C	Administrasi Arsiparis	12.000.000	0	1.950.000	1.950.000	16,25	10.050.000	
055	Pelayanan Umum, Pelayanan Rumah Tangga Dan	245.200.000	53.517.000	16.229.000	69.746.000	28,44	175.454.000	

KODE	OUTPUT / RINCIAN AKUN	PAGU	REALISASI				SISA	REAL. FISIK
			S.D. BULAN LALU	BULAN JUNI	TOTAL	%		
	Perlengkapan							
A	Penyusunan Profil BDI Makassar	9.000.000	0	0	0	0,00	9.000.000	
B	Pengendalian Intern Atas Pelaporan Keuangan (pipk)	11.400.000	4.000.000	1.000.000	5.000.000	43,86	6.400.000	
C	Operasional Lsp Dan Tuk Bdi Makassar	22.000.000	5.200.000	1.300.000	6.500.000	40,63	9.500.000	
D	Relisensi Lsp P1 Bdi Makassar	34.000.000	0	0	0	0,00	34.000.000	
E	Pengembangan Smm Iso 9001:2015	79.400.000	9.757.000	2.350.000	12.107.000	15,25	67.293.000	
F	Pembangunan Zona Integritas	89.400.000	34.560.000	8.640.000	43.300.000	48,43	46.100.000	
	TOTAL	27.389.210.000	11.598.609.000	1.821.576.000	13.420.185.000	49,00	13.969.025	57,58

**REALISASI KINERJA BELANJA BULANAN DIPA T.A. 2021
BALAI DIKLAT INDUSTRI MAKASSAR**

Sasaran Strategis		IKU	Target	Realisasi	Satuan
Meningkatnya Tenaga Kerja Industri yang kompeten (SS1)	1	Jumlah alumni diklat yang diserap industri (IK.1)	90	93,66	Persen
	2	Jumlah Wirausaha Industri yang berhasil diinkubasi (IK.2)	25	-	Persen
Meningkatnya pelatihan berbasis kompetensi (SS2)	1	Jumlah mitra industri yang melakukan kerjasama program dan penempatan alumni (IK.3)	20	1035	Perusahaan
	2	Tingkat kepuasan pelanggan eksternal (IK.4)	3.15	-	Indeks
	3	Jumlah Skema sertifikasi pelatihan yang baru (IK.5)	1	-	Skema
Terwujudnya ASN Satuan Kerja yang profesional dan berkepribadian serta birokrasi yang efektif (SS3)	1	Indeks Profesionalitas ASN (IK.6)	75	-	Indeks
	2	Nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Internal Pemerintah Satuan Kerja (IK.7)	BB	-	Nilai

	3	Tingkat Maturitas pengendalian interna/SPIP (IK.8)	3,5	-	Nilai
	4	Nilai Laporan keuangan (IK.9)	78	-	Nilai
	5	Indeks sarana & prasarana diklat dan layanan publik (IK.10)	3	-	Indeks

Berdasarkan Perjanjian Kinerja yang sudah dibuat dan realisasi Perjanjian Kinerja tersebut oleh BDI Makassar dapat disajikan analisa Capaian Kinerja sebagai berikut :

1) Meningkatnya Tenaga Kerja Industri yang kompeten

Penyelenggaraan Diklat 3 in 1 sebagai salah satu tupoksi utama pada Balai Diklat Industri Makassar. Pada pelaksanaan Diklat 3 in 1 per triwulan ke-II, Telah terealisasi sebanyak 2955 orang yang terlaksana pada 41 angkatan diklat. Pelaksanaan Diklat 3 in 1 akan memaksimalkan potensi daerah dengan meningkatkan kerjasama untuk penjangkaran peserta diklat bersama dengan dinas daerah serta melaksanakan diklat secara onsite untuk dapat menjangk lebih banyak peserta diklat, serta mengurangi mobilisasi peserta daerah dalam rangka penanganan wabah Covid-19. Sedangkan untuk pelaksanaan inkubator bisnis belum tercapai realisasi dikarenakan pada triwulan I belum dilaksanakan seleksi tenant untuk peserta inkubator bisnis. Pelaksanaan seleksi tenant inkubator bisnis akan dilaksanakan pada triwulan II.

2) Meningkatnya pelatihan berbasis kompetensi

Pelaksanaan Diklat 3 in 1 pada Balai Diklat Industri Makassar tidak hanya bertujuan untuk memberikan pelatihan berbasis kompetensi kepada peserta diklat, namun juga memfasilitasi peserta dengan penempatan kerja dengan mitra industri yang telah bekerja sama dengan Balai Diklat Industri Makassar.

Pada triwulan II, telah terdapat penambahan mitra kerja industri yang telah melaksanakan MoU dengan BDI Makassar sebanyak 1035 buah. Angka tersebut jauh melampaui target yang telah disusun sebelumnya, dikarenakan kerja sama MoU yang dilakukan oleh BDI Makassar tidak hanya mencakup industri besar, namun hingga sektor IKM dan Kelompok Usaha Bersama, sehingga mendorong lebih banyak penyerapan tenaga kerja kompeten pada industri. Sedangkan tingkat kepuasan pelanggan eksternal, belum dapat dilakukan pengukuran, hal ini dikarenakan belum terdapat nilai untuk tingkat kepuasan pelanggan eksternal pada Balai Diklat Industri Makassar. Selain itu, belum terdapat skema pelatihan baru yang terealisasi pada triwulan I, hal ini dikarenakan skema pelatihan baru, yakni skema pelatihan penyelia halal masih dalam tahap perencanaan.

3) Terwujudnya ASN Satuan Kerja yang profesional dan berkepribadian serta birokrasi yang efektif

Indeks kompetensi, professional, dan integritas pegawai Satuan Kerja unit pendidikan, Nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Internal Pemerintah, Tingkat Maturitas pengendalian internal/SPIP, Nilai Laporan keuangan, dan Indeks sarana & prasarana diklat dan layanan publik masih belum dilakukan penilaian sehingga belum dapat terealisasi.

3. Hambatan dan kendala pelaksanaan.

Pelaksanaan kegiatan pada Triwulan II secara umum sudah terlaksana namun adanya revisi anggaran yang dilakukan dapat menghambat proses pelaporan dan juga adanya wabah covid 19 yang menyebabkan diklat dibatasi.

4. Langkah Tindak Lanjut

Langkah tindak lanjut yang harus dilakukan berkaitan dengan kendala tersebut adalah melakukan komunikasi secara intens terhadap perencanaan anggaran agar masalah dapat terselesaikan secepatnya.

BAB IV

PENUTUP

Laporan Triwulan II tahun 2021 Balai Diklat Industri Makassar dengan realisasi anggaran kegiatan sampai dengan Triwulan II sebesar **Rp 11.598.609.000,-** atau sebesar 49,00 persen dan realisasi fisik sebesar **57,58** persen menghadapi beberapa kendala dan hambatan yang telah diupayakan dengan tindak lanjut sebagaimana yang telah dijelaskan pada BAB IV.

Demikian laporan ini disusun untuk dijadikan bahan evaluasi bagi Balai Diklat Industri Makassar sendiri terhadap pelaksanaan seluruh kegiatan dan pencapaian keluaran serta bahan pertimbangan bagi pelaksanaan realisasi anggaran triwulan selanjutnya.

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN II TAHUN ANGGARAN 2021
BALAI DIKLAT INDUSTRI MAKASSAR**

I. DATA UMUM

- 1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi : (579341) BALAI DIKLAT INDUSTRI MAKASSAR
- 2. Nomor Kode dan Nama Fungsi : 10. Pendidikan
- 3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi : 10.04. Pendidikan Non-formal Dan Informal
- 4. Nomor Kode dan Nama Program : 10.04.DL. Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi
- 5. Indikator Hasil :
- 6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan : **4957 - Pelatihan Vokasi Industri**
- 7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke : 1/1
- 8. Penanggung Jawab Kegiatan : C. Elisa Martina Katili, SH., MH.
- 9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan : Jl. Perintis Kemerdekaan Km. 17
- 10. Nomor Surat Pengesahan DIPA : SP DIPA-019.10.2.579341/2020

II. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

Nomor Kode dan Nama Output	Anggaran (Rp. 000)				Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
	No. Loan	PHLN	Rupiah	Total		
1	2	3	4	5	6	7
FAI Peningkatan Manajemen Lembaga Pemerintahan		-	300.000	300.000		3 Lembaga
QDC Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat		-	300.000	300.000		6 Orang
SCH Pelatihan Bidang Industri		-	20.638.986	20.638.986		3875 Orang
Total		-	21.238.986	21.238.986		

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

Output	S.D. Triwulan Lalu (%)				Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)				Lokasi Kegiatan
	Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		
	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
FAI Peningkatan Manajemen Lembaga Pemerintahan	-	-	13,89	25,00	-	-	11,11	-	-	-	25,00	25,00	SULAWESI SELATAN
QDC Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat	-	-	25,00	25,00	4,00	4,38	-	-	4,00	4,38	25,00	25,00	SULAWESI SELATAN
SCH Pelatihan Bidang Industri	27,07	26,57	51,38	49,22	18,54	25,74	16,85	19,02	45,61	52,31	68,24	68,24	SULAWESI SELATAN
Jumlah	20,40	20,02	39,14	37,63	14,01	19,44	12,82	14,33	34,41	39,47	51,97	51,97	

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No	Output	Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan	Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah
1	2	3	4	5
-	-	TIDAK ADA KENDALA	-	-

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN II TAHUN ANGGARAN 2021
BALAI DIKLAT INDUSTRI MAKASSAR**

I. DATA UMUM

- 1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi : (579341) BALAI DIKLAT INDUSTRI MAKASSAR
- 2. Nomor Kode dan Nama Fungsi : 10. Pendidikan
- 3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi : 10.90. Pendidikan Dan Kebudayaan Lainnya
- 4. Nomor Kode dan Nama Program : 10.90.WA. Program Dukungan Manajemen
- 5. Indikator Hasil :
- 6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan : **6043 - Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri**
- 7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke : 1/1
- 8. Penanggung Jawab Kegiatan : C. Elisa Martina Katili, SH., MH.
- 9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan : Jl. Perintis Kemerdekaan Km. 17
- 10. Nomor Surat Pengesahan DIPA : SP DIPA-019.10.2.579341/2020

II. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

Nomor Kode dan Nama Output	Anggaran (Rp. 000)				Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
	No. Loan	PHLN	Rupiah	Total		
1	2	3	4	5	6	7
EAA Layanan Perkantoran		-	5.650.224	5.650.224		12 Layanan
EAB Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal		-	500.000	500.000		8 Layanan
Total		-	6.150.224	6.150.224		

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

Output	S.D. Triwulan Lalu (%)				Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)				Lokasi Kegiatan
	Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		
	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
EAA Layanan Perkantoran	19,15	14,97	24,50	25,00	14,44	24,90	0,50	-	33,60	39,86	25,00	25,00	SULAWESI SELATAN
EAB Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal	14,17	14,46	25,00	25,00	19,02	30,90	-	-	33,19	45,36	25,00	25,00	SULAWESI SELATAN
Jumlah	4,21	3,35	5,51	5,61	3,33	5,70	0,10	-	7,54	9,05	5,61	5,61	

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No	Output	Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan	Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah
1	2	3	4	5
-	-	TIDAK ADA KENDALA	-	-